



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Załącznik do Instrukcji stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu wyboru projektów przyjętego uchwałą nr 1157/485/23 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2023 r.

Zasady przygotowania sekcji IV Zadania i V Budżet projektu w WOD2021 w ramach naboru dla Działania 6.1. Infrastruktura edukacji przedszkolnej FEP 2021-2027

Spis treści

Sekcja IV Zadania	3
Projekt realizowany bez udziału partnerów.....	3
Projekt realizowany z udziałem partnerów.....	4
Sekcja V Budżet projektu	5
Projekt uwzględniający wydatki na dostępność	7
Projekt objęty pomocą publiczną/pomocą de minimis	8

Sekcja IV Zadania

Projekt realizowany bez udziału partnerów

W Sekcji Zadania należy dodać wyłącznie jedno zadanie odpowiadające całemu zakresowi projektu. Data rozpoczęcia i zakończenia zadania powinna odpowiadać okresowi realizacji projektu wskazanemu w Sekcji Informacje o projekcie.

W opisie i uzasadnieniu zadania należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowane w oparciu o rozdział 1.3 Studium wykonalności.

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie 1 – Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa przedszkola w Przytulaskach”	Data rozpoczęcia* 2023-07-03	Data zakończenia* 2024-06-28	✕ ↑ ↓ ^
<input type="checkbox"/> Koszty pośrednie*	Data rozpoczęcia* 2023-07-03	Data zakończenia* 2024-06-28	
Wszędzie wstawiamy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania *			
Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa przedszkola w Przytulaskach”			
Opis i uzasadnienie			
Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			

Projekt realizowany z udziałem partnerów

W Sekcji Zadania w sytuacji realizacji projektu partnerskiego należy dla zakresu projektu realizowanego przez poszczególnych Partnerów dodać liczbę zadań tożsamą z liczbą Partnerów.

Data rozpoczęcia i zakończenia zadania dla każdego z Partnerów powinna odpowiadać okresowi realizacji całego projektu wskazanemu w Sekcji Informacje o projekcie.

W opisie i uzasadnieniu zadania należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego realizowanego przez poszczególnych Partnerów, przygotowane w oparciu o rozdział 1.3 Studium

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie 1 – Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa przedszkola w Przytulaskach” - zadanie realizowane przez Partnera A	Data rozpoczęcia* 2023-07-03	Data zakończenia* 2024-06-28	✕ ↑ ↓ ^
<input type="checkbox"/> Koszty pośrednie*	Data rozpoczęcia* 2023-07-03	Data zakończenia* 2024-06-28	
Wszędzie podajemy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania *			
Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa przedszkola w Przytulaskach” - zadanie realizowane przez Partnera A			
Opis i uzasadnienie			
Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			
Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie 2 – Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa przedszkola w Przytulaskach” - zadanie realizowane przez Partnera B	Data rozpoczęcia* 2023-07-03	Data zakończenia* 2024-06-28	✕ ↑ ↓ ^
<input type="checkbox"/> Koszty pośrednie*	Data rozpoczęcia* 2023-07-03	Data zakończenia* 2024-06-28	
Wszędzie podajemy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania *			
Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa przedszkola w Przytulaskach” - zadanie realizowane przez Partnera B			
Opis i uzasadnienie			
Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			

Sekcja V Budżet projektu

Wydatki w ramach projektu dodajemy oddzielnie dla każdego z Zadań, klikając DODAJ POZYCJĘ.

Nazwa kosztu i kategoria kosztu powinna zostać wypełniona zgodnie z poniższym schematem korzystając z wskazanego katalogu.

Nazwa kosztu	Kategoria kosztu
Prace przygotowawcze (koszty bezpośrednie)	usługi zewnętrzne
Prace przygotowawcze pomoc publiczna (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne
Prace przygotowawcze de minimis (koszty bezpośrednie)	usługi zewnętrzne
Roboty budowlano-montażowe (koszty bezpośrednie)	Roboty budowlane
Roboty budowlano-montażowe pomoc publiczna (koszty pośrednie)	Roboty budowlane
Roboty budowlano-montażowe de minimis(koszty pośrednie)	Roboty budowlane
Wyposażenie, zakup urządzeń (koszty bezpośrednie)	Środki trwałe / Dostawy
Wyposażenie, zakup urządzeń pomoc publiczna (koszty pośrednie)	Środki trwałe / Dostawy
Wyposażenie, zakup urządzeń de minimis(koszty pośrednie)	Środki trwałe / Dostawy
Wkład rzeczowy (koszty bezpośrednie)	Adekwatnie do rodzaju wkładu
Zakup nieruchomości (koszty bezpośrednie)	Nieruchomości
Zakup nieruchomości pomoc publiczna (koszty pośrednie)	Nieruchomości
Zakup nieruchomości de minimis (koszty pośrednie)	Nieruchomości
Nadzór inwestorski (koszty bezpośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór inwestorski pomoc publiczna (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór inwestorski de minimis (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór autorski (koszty bezpośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór autorski pomoc publiczna (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór autorski de minimis (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Inżynier kontraktu (koszty bezpośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Inżynier kontraktu pomoc publiczna (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Inżynier kontraktu de minimis (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Promocja projektu (koszty bezpośrednie)	usługi zewnętrzne
Promocja projektu pomoc publiczna (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne
Promocja projektu de minimis (koszty pośrednie)	usługi zewnętrzne
Koszty pośrednie	koszty pośrednie

Przykład wypełnienia Sekcji V Budżet projektu.

Zadanie 1 - „Budowa przedszkola w Przyłaskach” - zadanie realizowane przez Partnera A	1 500 000,00	1 500 000,00	1 275 000,00	+ DODAJ POZYCJĘ
1. 1. Roboty budowlano-montażowe	500 000,00	500 000,00	425 000,00	⊗ ↑ ↓ ^ + DODAJ WSKAŹNIK

Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
Roboty budowlane

Nazwa kosztu*
Roboty budowlano-montażowe (koszty bezpośrednie)

Wartość ogółem* 500 000,00 Wydatki kwalifikowalne* 500 000,00 Dofinansowanie* 425 000,00

Limity _____ Realizator Partner A

1. 2. Zakup nieruchomości	100 000,00	100 000,00	85 000,00	⊗ ↑ ↓ ^ + DODAJ WSKAŹNIK
---------------------------	------------	------------	-----------	-----------------------------

Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
Nieruchomości

Nazwa kosztu*
Zakup nieruchomości (koszty bezpośrednie)

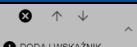
Wartość ogółem* 1 000 000,00 Wydatki kwalifikowalne* 1 000 000,00 Dofinansowanie* 850 000,00

Limity _____ Realizator Partner A

wydatki poniesione na zakup nieruchomości

Projekt uwzględniający wydatki na dostępność

Jeżeli w ramach Kosztu Roboty budowlano - montażowe lub Wyposażenie, zakup urządzeń występują wydatki na dostępność należy z listy Limity wybrać pozycję Wydatki na dostępność. W rozdziale 1.3 Studium wykonalności należy dookreślić jaki procent kosztu stanowią te wydatki.

Zadanie 2 - „Budowa przedszkola w Przystulaskach” - zadanie realizowane przez Partnera B	500 000,00	500 000,00	425 000,00	+ DODAJ POZYCJĘ
2. 1. Wyposażenie, zakup urządzeń	500 000,00	500 000,00	425 000,00	 DODAJ WSKAŹNIK

Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
Środki trwałe / Dostawy

Nazwa kosztu*
Wyposażenie, zakup urządzeń (koszty bezpośrednie)





Wartość ogółem* 500 000,00 Wydatki kwalifikowalne* 500 000,00 Dofinansowanie* 425 000,00

Limity **wydatki na dostępność** Realizator Partner B

Projekt objęty pomocą publiczną/pomocą de minimis

Jeżeli w ramach projektu ponoszone będą wydatki objęte pomocą publiczną i pomocą de minimis wówczas należy wybrać właściwą nazwę kosztu wskazującą na rodzaj pomocy oraz w limitach właściwą pozycję.

Zadanie 2 - „Budowa przedszkola w Przymysłkach” - zadanie realizowane przez Partnera B	601 000,00	601 000,00	511 000,00	+ DODAJ POZYCJĘ
--	------------	------------	------------	-----------------

2. 2. Promocja projektu pomoc publiczna	100 000,00	100 000,00	85 000,00	    + DODAJ WSKAŹNIK
---	------------	------------	-----------	---

Uproszczona metoda rozliczania*





Kategorie kosztów*
Usługi zewnętrzne

Nazwa kosztu*
Promocja projektu pomoc publiczna (koszty bezpośrednie)

Wartość ogółem* 100 000,00 Wydatki kwalifikowalne* 100 000,00 Dofinansowanie* 85 000,00

Limity promocja pomoc publiczna

Realizator
Partner B

2. 3 Promocja projektu	1000,00	1000,00	850,00	    + DODAJ WSKAŹNIK
------------------------	---------	---------	--------	---

Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
Usługi zewnętrzne

Nazwa kosztu*
Promocja projektu (koszty bezpośrednie)

Wartość ogółem* 1000,00 Wydatki kwalifikowalne* 1000,00 Dofinansowanie* 850,00

Limity promocja

Realizator
Partner B