Pytania i odpowiedzi

Pytania dotyczące naboru należy kierować najpóźniej do dnia zakończenia naboru wniosków na adres poczty elektronicznej: edukacja.efs@pomorskie.eu

**UWAGA!!!**

**Każde pytanie ze strony wnioskodawcy jest rozpatrywane indywidualnie przez IZ FEP.**

**W przypadku wysłania pytań w ostatnich dniach naboru należy mieć na uwadze, iż czas otrzymania odpowiedzi na zadane przez Państwa pytania może ulec wydłużeniu lub też może wiązać się z otrzymaniem odpowiedzi po zakończeniu naboru.**

**SOWA**

1. **W jaki sposób załączyć załączniki dotyczące pomocy de minimis do generatora SOWA.
Jakie są możliwości dodania załączników dodatkowych?.**

Odpowiedź z 05.06.2024:

W przypadku, gdy podmiot ubiegający się o pomoc publiczną lub pomoc de minimis jest jednocześnie wnioskodawcą, ma obowiązek załączyć dodatkowe załączniki do wniosku podlegające ocenie/weryfikacji w ramach oceny kryterium wykonalności finansowej tj.

**1. załączniki dla pomocy de minimis:**

a) kopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się
o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej; - Kopie zaświadczeń należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wnioskodawcy wskazaną/e w sekcji wniosku - Dodatkowe informacje, zeskanować (PDF) i wysłać w korespondencji w SOWA EFS jako pismo.

b) informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r.
o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Zakres niezbędnych informacji określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40); Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wnioskodawcy, należy zeskanować (PDF)  i wysłać
w korespondencji w SOWA EFS jako pismo.

**2.** **załączniki dla pomocy publicznej** - informacje dotyczące wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz informacje o otrzymanej pomocy publicznej. Zakres niezbędnych informacji określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 312), zmienione rozporządzeniem z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 254, poz. 1704), zmienione rozporządzeniem z dnia 2 lutego 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 238) oraz rozporządzeniem z dnia
27 lipca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1338).

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wnioskodawcy, należy zeskanować (PDF) i wysłać w korespondencji w SOWA EFS jako pismo.