**WNIOSEK O AKCEPTACJĘ FINANSOWANIA UDZIAŁU W SPOTKANIU SIECIUJĄCYM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. DANE UPRAWNIONEGO** | | |
|  | | członek  zastępca członka  obserwator |
| imię i nazwisko | |
|  | |
| Podmiot wyznaczający uprawnionego do KM | | funkcja w KM FEP 2021-2027[[1]](#footnote-1) |
| **II. INFORMACJE NA TEMAT SPOTKANIA SIECIUJĄCEGO** | | |
| 1. Nazwa spotkania |  | |
| 2. Organizator spotkania |  | |
| 3. Planowana data i miejsce spotkania |  | |
| 4. Wymiar godzinowy spotkania |  | |
| 5. Ewentualny koszt uczestnictwa w spotkaniu – jeżeli występuje  (nie dotyczy kosztów dojazdu/zakwaterowania) |  | |
| 6. Uzasadnienie potrzeby udziału w spotkaniu sieciującym[[2]](#footnote-2) |  | |
| Data i podpis uprawnionego | …………………………………………………………………….. | |
| **III. STANOWISKO PRZEWODNICZĄCEGO KM** | | |
| Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody[[3]](#footnote-3) na finansowanie udziału w przedmiotowym spotkaniu | | |
| …………………………………………………………………… | | |
| Data i podpis Przewodniczącego KM | | |

SEKRETARIAT KM FEP UPRZEJMIE PRZYPOMINA, ŻE DO NINIEJSZEGO WNIOSKU   
NALEŻY DOŁĄCZYĆ AGENDĘ SPOTKANIA

1. Należy zaznaczyć właściwą opcję. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy krótko opisać cel spotkania i jego planowane efekty z punktu widzenia pełnionej funkcji w KM FEP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)