**WNIOSEK O AKCEPTACJĘ FINANSOWANIA UDZIAŁU W SPOTKANIU SIECIUJĄCYM**

|  |
| --- |
| **I. DANE UPRAWNIONEGO** |
|  | członekzastępca członkaobserwator |
| imię i nazwisko |
|  |
| Podmiot wyznaczający uprawnionego do KM | funkcja w KM FEP 2021-2027[[1]](#footnote-1) |
| **II. INFORMACJE NA TEMAT SPOTKANIA SIECIUJĄCEGO**  |
| 1. Nazwa spotkania |  |
| 2. Organizator spotkania |  |
| 3. Planowana data i miejsce spotkania  |  |
| 4. Wymiar godzinowy spotkania  |  |
| 5. Ewentualny koszt uczestnictwa w spotkaniu – jeżeli występuje (nie dotyczy kosztów dojazdu/zakwaterowania) |  |
| 6. Uzasadnienie potrzeby udziału w spotkaniu sieciującym[[2]](#footnote-2) |  |
| Data i podpis uprawnionego | …………………………………………………………………….. |
| **III. STANOWISKO PRZEWODNICZĄCEGO KM** |
| Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody[[3]](#footnote-3) na finansowanie udziału w przedmiotowym spotkaniu |
| …………………………………………………………………… |
| Data i podpis Przewodniczącego KM |

SEKRETARIAT KM FEP UPRZEJMIE PRZYPOMINA, ŻE DO NINIEJSZEGO WNIOSKU
NALEŻY DOŁĄCZYĆ AGENDĘ SPOTKANIA

1. Należy zaznaczyć właściwą opcję. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy krótko opisać cel spotkania i jego planowane efekty z punktu widzenia pełnionej funkcji w KM FEP. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)