



Fundusze Europejskie

Wniosek o dofinansowanie projektu – praca w aplikacji SOWA EFS Działanie 5.14. Integracja migrantów

Gdańsk, 5 marca 2025 roku



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

AGENDA

1. SOWA EFS

- Tworzenie konta
- Rejestracja organizacji
- Nabory
- Projekty

2. Kluczowe informacje przy składaniu wniosków w konkurencyjnej procedurze dla Działań EFS+ ...

- Poprawne wskazanie nazwy podmiotu
- Zgodność ze szczegółowymi uwarunkowaniami określonymi dla Działania
- Kompletność wniosku o dofinansowanie

Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych... <https://sowa2021.efs.gov.pl>

The screenshot shows the SOWA EFS website interface. The browser address bar displays 'sowa2021.efs.gov.pl'. The navigation menu at the top includes 'Aktualności', 'Pytania i odpowiedzi', and 'Pomoc' (highlighted with a red box). The left sidebar contains a menu with 'Strona główna', 'Nabory', 'Lista naborów' (highlighted with a red box), 'Bank pomysłów', and 'Wsparcie techniczne'. The main content area features the title 'Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS) Europejski Fundusz Społeczny Plus'. Below the title, there are sections for 'Do czego służy system SOWA EFS?' and 'Jak korzystać z systemu?'. The 'Jak korzystać z systemu?' section includes instructions and two buttons: 'Zaloguj się' and 'Utwórz konto' (highlighted with a red box). The footer contains links for 'O systemie', 'Regulamin', 'Bezpieczeństwo informacji', and 'Dostępność', along with the version number 'SOWA EFS (1.43)'.

SOWA EFS - Strona główna

sowa2021.efs.gov.pl

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi **Pomoc**

Witamy w Systemie Obsługi Wniosków Aplikacyjnych (SOWA EFS) Europejski Fundusz Społeczny Plus

Do czego służy system SOWA EFS?

SOWA EFS jest narzędziem, dzięki któremu możesz zarządzać procesem ubiegania się o środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na lata 2021 – 2027.

Jak korzystać z systemu?

Jeśli chcesz sprawdzić aktualne nabory wniosków o dofinansowanie projektów skorzystaj z zakładki **Lista naborów**.

Przydatne instrukcje i procedury do przygotowania projektu dofinansowanego z EFS+ znajdziesz w sekcji **Pomoc**.

Jeśli chcesz zarządzać swoimi wnioskami o dofinansowanie zaloguj się lub utwórz nowe konto.

Zaloguj się lub **Utwórz konto**

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.43)

Rejestracja konta użytkownika

SOWA EFS - Rejestracja konta

sowa2021.efs.gov.pl/no-auth/register

System Obsługi Wniošków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Rejestracja konta

Utwórz konto

Rejestracja konta użytkownika w systemie SOWA EFS

Posiadasz już konto w systemie SOWA EFS? [Zaloguj się](#)

Login (adres e-mail) *	Imię *
(0 / 750)	(0 / 500)
Powtórz login (adres e-mail) *	Nazwisko *
(0 / 750)	(0 / 500)
Hasło *	PESEL *
Min. 12 znaków, 1 wielka litera, 1 mała litera, 1 cyfra, 1 znak specjalny(0/500)	(0 / 11)
Powtórz hasło *	Telefon
(0 / 500)	(0 / 45)

Akceptuję [Regulamin](#) Systemu Obsługi Wniošków Aplikacyjnych EFS i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień. Kliknij w link Regulamin i potwierdź jego akceptację.

Użytkownicy

SOWA EFS - Profile użytkownik: x +

sowa2021.efs.gov.pl/profiles

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Profile użytkowników

[+ Dodaj nowy profil](#)

Wyszukuj i zarządzaj profilami użytkowników.

Wyszukaj po nazwie profilu

Filtry

	Nazwa profilu	Imię	Nazwisko	Adres e-mail	Nazwa roli	Opis roli	Status profilu	Ograniczono do danych
⋮	Wiktoria	Wiktoria			Administrator w organi...	Właściciel i administrator ...	Aktywny	Nie

Liczba wyszukanych elementów: 1

Elementów na stronie 20 < 1 z 1 >

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.43)

Moje konto

SOWA EFS - Moje konto

sowa2021.efs.gov.pl/account

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkownik...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Dane konta

Sprawdź swoje dane w systemie SOWA EFS.

Edytuj dane

Aktywność konta

Sprawdź ostatnią aktywność.

Sprawdź aktywność

Rejestracja organizacji

Zarządzaj swoją organizacją aby uzyskać dofinansowanie.

Zarejestruj organizację

Hasło

Zmień lub zresetuj swoje hasło w systemie SOWA EFS.

Zmień hasło

Adres e-mail (login)

Zmień swój adres e-mail (login), którym posługujesz się w systemie SOWA EFS.

Zmień adres e-mail

Newsletter

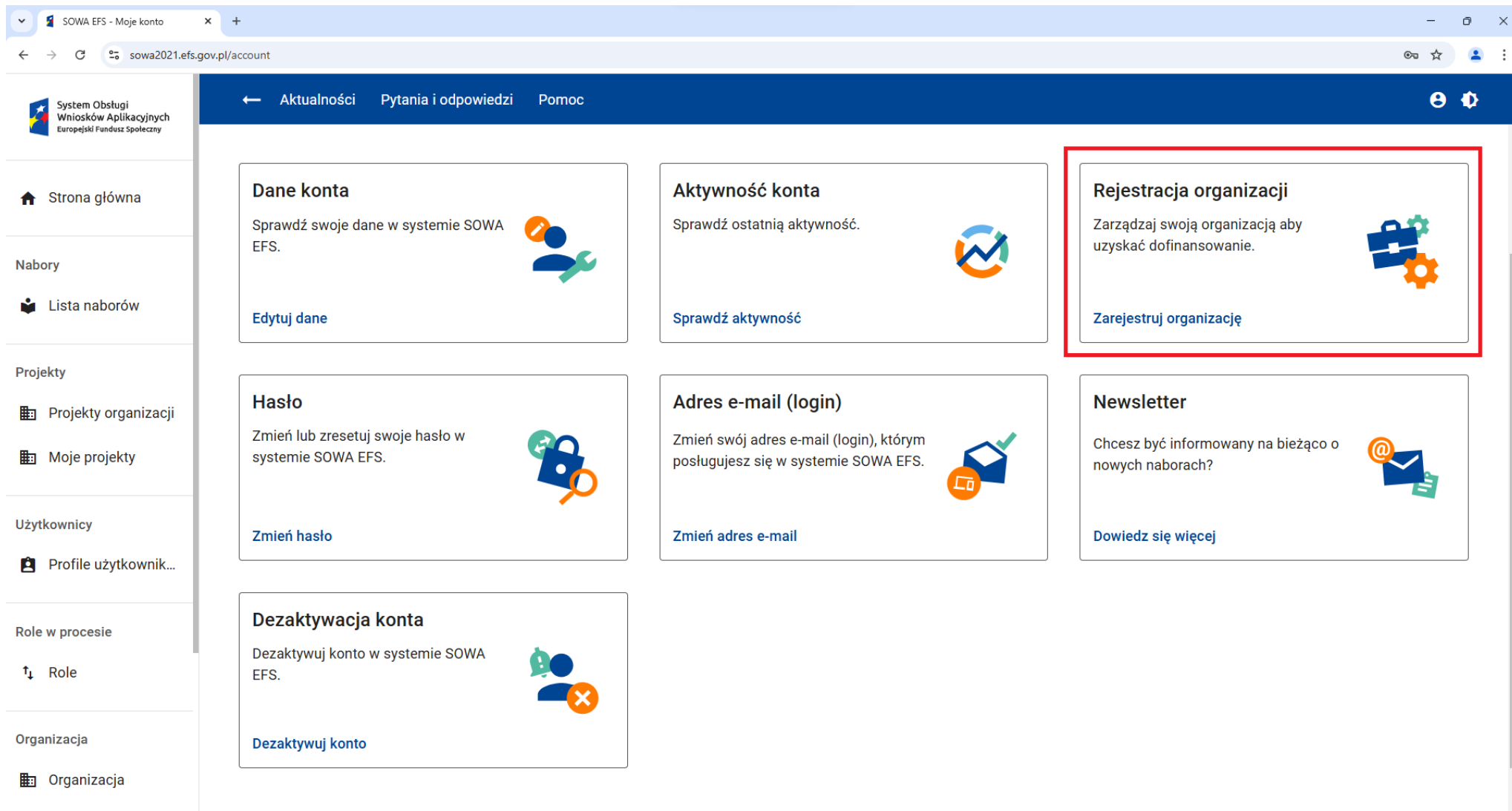
Chcesz być informowany na bieżąco o nowych naborach?

Dowiedz się więcej

Dezaktywacja konta

Dezaktywuj konto w systemie SOWA EFS.

Dezaktywuj konto



Rejestracja organizacji

The screenshot shows a web browser window with the URL `sowa2021.efs.gov.pl/account/organizations/create`. The page title is "Rejestracja organizacji". The left sidebar contains navigation links: "Strona główna", "Nabory" (with sub-link "Lista naborów"), "Projekty" (with sub-links "Projekty organizacji" and "Moje projekty"), "Użytkownicy" (with sub-link "Profile użytkownik..."), "Role w procesie" (with sub-link "Role"), and "Organizacja" (with sub-link "Organizacja"). The main content area has a breadcrumb trail: "Strona główna > Moje konto > Rejestracja organizacji". Below the breadcrumb, there is a heading "Rejestracja organizacji" and a red-bordered box containing the instruction: "Wybierz jeden z trzech typów organizacji. Zakres danych do uzupełnienia będzie się zmieniał w zależności od typu organizacji." Below this is a dropdown menu labeled "Typ organizacji *" with the placeholder text "Wybierz typ organizacji". The dropdown is open, showing three options: "Osoba fizyczna", "Podmiot krajowy", and "Podmiot zagraniczny". To the right of the dropdown are two buttons: "Anuluj" and "Zarejestruj organizację", with the latter highlighted by a red box. The footer contains links for "O systemie", "Regulamin", "Bezpieczeństwo informacji", and "Dostępność", along with the version number "SOWA EFS (1.43)".

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Moje konto > Rejestracja organizacji

Rejestracja organizacji

Wybierz jeden z trzech typów organizacji. Zakres danych do uzupełnienia będzie się zmieniał w zależności od typu organizacji.

Typ organizacji *
Wybierz typ organizacji

- Osoba fizyczna
- Podmiot krajowy
- Podmiot zagraniczny

Anuluj Zarejestruj organizację

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność SOWA EFS (1.43)

Role w organizacji

SOWA EFS - Role

sowa2021.efs.gov.pl/roles

System Obsługi Wnioŝkóŝ Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Role

+ Dodaj nową rolę niestandardową

Role

Wyszukuj i zarządzaj listą ról.

Wyszukaj po nazwie roli

	Nazwa roli	Rola standardowa	Wersja roli	Nazwa podmiotu	Opis roli
⋮	Administrator w organi...	Tak	0	Organizacja Tes...	Właściciel i administrator danej organizacji. Wzorzec jest automatycznie uaktualniany i nie może być modyfiko...
⋮	Pracownik w organizacji	Tak	0	Organizacja Tes...	Pracownik w organizacji - rola umożliwia zarządzanie projektami organizacji oraz przegląd danych organizacji i j..
⋮	Współpracownik organ...	Tak	0	Organizacja Tes...	Współpracownik organizacji - rola umożliwia zarządzanie wybranymi projektami organizacji.

Liczba wyszukanych elementów: 3

Elementów na stronie 20 < 1 z 1 >

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.43)

Nabór numer FEPM.05.14-IZ.00-001/25 (1 z 2)

The screenshot shows a web browser window with the URL `sowa2021.efs.gov.pl/no-auth/enrollments`. The page title is "System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny". The main navigation bar includes "Aktualności", "Pytania i odpowiedzi", and "Pomoc". The left sidebar contains navigation options: "Strona główna", "Nabory", "Lista naborów", "Projekty", "Projekty organizacji", "Moje projekty", "Użytkownicy", "Profile użytkownik...", "Rola w procesie", "Role", "Organizacja", and "Organizacja".

The main content area is titled "Lista naborów". It features a search bar with the text "Wyszukaj po numerze naboru FEPM.05.14-IZ.00-001/25" and a search icon. To the right of the search bar is a "Filtry" button. Below the search bar, there are sorting options: "Sortuj według" (dropdown), "Rosnąco" (radio button), and "Malejąco" (radio button). To the right of these options is a pagination control showing "Elementów na stronie 20" (dropdown), "1" (current page), and "z 1" (total pages).

The main content area displays a table with the following data:

FEPM.05.14-IZ.00-001/25 - Nabór wniosków	
Program operacyjny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027	Działanie Integracja migrantów
Institucja Organizująca Nabór Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	Budżet naboru 26 298 818,38 PLN
Status naboru Rozpoczęty	Data opublikowania 2025-02-13 13:00:00

A "Pokaż szczegóły" button is located in the top right corner of the table row.

Nabór numer FEPM.05.14-IZ.00-001/25 (2 z 2)

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna > Nabory > Podgląd naboru

Zapisz kartę naboru do pliku PDF Utwórz wniosek

Podgląd naboru

Numer naboru	Typ naboru	Status naboru
FEPM.05.14-IZ.00-001/25	Nabór wniosków	Rozpoczęty

Program wdrażania

Program operacyjny	Oś priorytetowa	Działanie
Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027	Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+)	Integracja migrantów

Informacje ogólne o naborze

Kod PWD	Kod instytucji	Numer porządkowy	Rok
FEPM.05.14	IZ.00	001	25
Instytucja Organizująca Nabór	Adres strony WWW	Budżet naboru	Budżet UE
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	https://funduszeuropomorskie.pl/	26 298 818,38 PLN	23 530 521,71 PLN

Data ostatniej modyfikacji

Tworzenie wniosku z poziomu Naboru (1 z 2)

The screenshot shows the 'Podgląd naboru' (View tender) page in the SOWA EFS system. The page is divided into a left sidebar with navigation options and a main content area. The main content area displays the tender details, including the tender number, program of intervention, and general information. A modal dialog titled 'Utwórz projekt' (Create project) is open in the center, allowing the user to enter the project title. The dialog includes a text input field with the value 'Integracja migrantów w gminie X' and a character count '(31/1000)'. Below the input field are two buttons: 'Anuluj' (Cancel) and 'Utwórz' (Create).

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna > Nabory > Podgląd naboru

Zapisz kartę naboru do pliku PDF Utwórz wniosek

Podgląd naboru

Numer naboru	Typ naboru	Status naboru
FEPM.05.14-IZ.00-001/25		

Program wdrażania

Program operacyjny
Fundusze Europejskie dla Pomorza 2027

Informacje ogólne o naborze

Kod PWD	Kod instytucji	Numer porządkowy	Rok
FEPM.05.14	IZ.00	001	25

Instytucja Organizująca Nabór	Adres strony WWW	Budżet naboru	Budżet UE
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	https://funduszeupomorskie.pl/	26 298 818,38 PLN	23 530 521,71 PLN

Data ostatniej modyfikacji

Utwórz projekt

Tytuł projektu
Integracja migrantów w gminie X (31/1000)

Anuluj Utwórz

Tworzenie wniosku z poziomu Naboru (2 z 2)

SOWA EFS - Projekty organizacj

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization

System Obsługi Wniośków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Projekty organizacji

Projekt został utworzony. Aby rozpocząć pisanie wniosku należy wywołać funkcję Edytuj na nowo utworzonej wersji dokumentu [Przejdź do edycji](#)

Lista projektów organizacji

Projekty archiwalne + Dodaj nowy projekt

Wyszukuj i zarządzaj listą projektów.

Wyszukaj po tytule projektu
5,14

Sortuj według

Rosnąco
 Malejąco

Brak danych

Filtry

O systemie Regulamin Bezpieczeństwo informacji Dostępność

SOWA EFS (1.44)

Moje projekty

SOWA EFS - Moje projekty

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member

System Obsługi Wniośków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkownik...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Tytuł projektu
Integracja migrantów w gminie X

Numer projektu
-

Status projektu
W przygotowaniu

Status obiegu dokumentu
W przygotowaniu

0

Ostatnia wersja dokumentu

Numer wersji dokumentu
1

Status wersji dokumentu
W przygotowaniu

Data utworzenia
2025-02-18

Suma kontrolna wersji dokumentu
YYH0000/1/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0

Termin poprawy
-

Opis wymaganych zmian
-

[Sprawdź](#) [Podgląd wersji dokumentu](#) [Edytuj](#) [Prześlij do instytucji](#)

Tworzenie wniosku z poziomu Projektów organizacji

The screenshot displays the SOWA EFS web application interface. The browser address bar shows the URL `sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization`. The page title is "Lista projektów organizacji". A sidebar on the left contains navigation options: "Strona główna", "Nabory", "Lista naborów", "Projekty", "Projekty organizacji" (highlighted), "Moje projekty", "Użytkownicy", "Profile użytkownik...", "Role w procesie", "Role", "Organizacja", and "Organizacja". The main content area features a search bar with the text "Wyszukaj po tytule projektu 05.14" and a "Sortuj według" dropdown. A modal dialog titled "Utwórz projekt - wybór naboru" is open, containing a text input field with the value "FEPM.05.14-IZ.00-001/25" and a "(23/26)" character count. The dialog has "Anuluj" and "Dalej" buttons. In the top right corner of the main content area, there are buttons for "Projekty archiwalne" and "+ Dodaj nowy projekt" (highlighted with a red box). The footer of the page includes links for "O systemie", "Regulamin", "Bezpieczeństwo informacji", "Dostępność", and the version "SOWA EFS (1.44)".

Moje Projekty – menu

The screenshot shows a web application interface for 'Moje Projekty' (My Projects). The browser address bar shows 'sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member'. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Strona główna', 'Nabory', 'Lista naborów', 'Projekty', 'Projekty organizacji', 'Moje projekty', 'Użytkownicy', 'Profile użytkownik...', 'Role w procesie', 'Role', 'Organizacja', and 'Organizacja'. The main content area displays a project card for 'FEPM.05.14-IZ.00-001/25'. A dropdown menu is open over the project card, listing several actions: 'Zespół projektowy', 'Podgląd naboru', 'Korespondencja', 'Usuń projekt', 'Anuluj projekt', and 'Utwórz nowy projekt wykorzystując istniejący'. The project details visible include: Numer naboru: FEPM.05.14-IZ.00-001/25; Typ naboru: Nabór wniosków; Tryb naboru: Konkurencyjny; Instytucja Organizująca Nabór: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego; Nazwa wnioskodawcy: organizacja test; Tytuł projektu: Integracja migrantów w gminie X; Numer projektu: -; Status projektu: W przygotowaniu.



Fundusze Europejskie

Kluczowe informacje przy składaniu wniosków o dofinansowanie projektów w konkurencyjnej procedurze dla Działań EFS+



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Wzór wniosku o dofinansowanie projektu (1 z 2)

SOWA EFS - Edycja wniosku o d

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member/9397bb40-6710-481b-be5c-ca6d501b0e03/documents/application/edit

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Moje projekty > Edycja wniosku o dofinansowanie projektu

Wniosek o dofinansowanie projektu

Wypełnij poszczególne sekcje znajdujące się w zakładkach poniżej. Każdą z sekcji możesz zapisać lub zatwierdzić w dowolnym momencie.

< Informacje o projekcie Wnioskodawca i realizatorzy Wskaźniki projektu Zadania Budżet projektu Podsumowanie budżetu Źródła finansowania >

Edytuj sekcję

Informacje o projekcie

Sekcja nie została utworzona. Wybierz przycisk Edytuj sekcję.

Ta sekcja zawiera podstawowe informacje o projekcie.

[Historia zmian obiektu](#)

Edytuj sekcję

Wzór wniosku o dofinansowanie projektu (2 z 2)

SOWA EFS - Edycja wniosku o d... x +

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member/9397bb40-6710-481b-be5c-ca6d501b0e03/documents/application/edit

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Strona główna > Moje projekty > Edycja wniosku o dofinansowanie projektu

Wniosek o dofinansowanie projektu

Wypełnij poszczególne sekcje znajdujące się w zakładkach poniżej. Każdą z sekcji możesz zapisać lub zatwierdzić w dowolnym momencie.

< Uzasadnienia wydatków Potencjal do realizacji projektu Dodatkowe informacje Harmonogram Oświadczenia Załączniki Informacje o wniosku >

Edytuj sekcję

Informacje o projekcie

Sekcja nie została utworzona. Wybierz przycisk Edytuj sekcję.

Ta sekcja zawiera podstawowe informacje o projekcie.

[Historia zmian obiektu](#)

Edytuj sekcję

Sekcja: Wnioskodawca i realizatorzy (1 z 2)

The screenshot displays the 'Wniosek o dofinansowanie projektu' (Project Funding Application) interface. The browser address bar shows the URL: `sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member/9397bb40-6710-481b-be5c-ca6d501b0e03/documents/application/edit`. The page title is 'Wniosek o dofinansowanie projektu'. The main navigation bar includes 'Aktualności', 'Pytania i odpowiedzi', and 'Pomoc'. The left sidebar contains navigation items: 'Strona główna', 'Nabory' (Lista naborów), 'Projekty' (Projekty organizacji, Moje projekty), 'Użytkownicy' (Profile użytkownik...), 'Role w procesie' (Role), and 'Organizacja' (Organizacja).

The main content area features a breadcrumb trail: 'ekcie' > 'Wnioskodawca i realizatorzy' > 'Wskaźniki projektu' > 'Zadania' > 'Budżet projektu' > 'Podsumowanie budżetu' > 'Źródła finansowania' > 'Uzasadnieni'. Below the breadcrumb are buttons for 'Zatwierdź', 'Zatwierdź i przejdź dalej', 'Zapisz', and 'Anuluj'.

The section title is 'Wnioskodawca i realizatorzy'. The status of the data is 'W edycji' (In edit). The status of the update is 'Aktualne' (Up to date). A note states: 'Ta sekcja zawiera informacje o wnioskodawcy, realizatorach projektu oraz osobach wyznaczonych do kontaktu z instytucją.' (This section contains information about the applicant, project implementers, and persons designated for contact with the institution.)

The 'Informacje o wnioskodawcy' (Applicant Information) section includes the instruction: 'Dane wnioskodawcy to dane organizacji wnioskodawcy lub jednego z oddziałów organizacji wnioskodawcy.' (Applicant data is the data of the applicant organization or one of its branches.)

The 'Typ organizacji' (Organization Type) field is highlighted with a red box. It is a dropdown menu with the text 'Wnioskodawca' and 'Wybierz' (Select). The selected option is 'Organizacja Testowa' (Test Organization). Below the dropdown is the label 'Typ identyfikatora' (Identifier Type).

Sekcja: Wnioskodawca i realizatorzy (2 z 2)

SOWA EFS - Edycja wniosku o d x +

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization-team-member/2325f16c-99d9-478c-825a-6ac08cd6af06/documents/application/edit

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Strona główna

Nabory

Lista naborów

Projekty

Projekty organizacji

Moje projekty

Użytkownicy

Profile użytkownik...

Role w procesie

Role

Organizacja

Organizacja

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Czy wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu?

Tak Nie

Realizatorzy

Zdefiniuj listę realizatorów w projekcie. Możesz zmieniać kolejność realizatorów na liście za pomocą strzałek. Za pomocą przycisku "Dodaj realizatora" możesz dodawać nowych realizatorów do listy.

Nazwa realizatora

+ Dodaj realizatora **REALIZATOR = PARTNER**

Osoby do kontaktu

+ Dodaj kontakt

Przynajmniej jedna osoba do kontaktu nie została wskazana

Historia zmian obiektu

Zatwierdź Zatwierdź i przejdź dalej

Zapisz Anuluj

Po wypełnieniu wszystkich sekcji, wybierz przycisk "Sprawdź wniosek", aby sprawdzić poprawność wypełnienia wniosku.

Sprawdź wniosek

Poprawne wskazanie nazwy podmiotu we wniosku

WAŻNE!

- SOWA EFS zawsze rozpoznaje Realizatora jako Partnera, czyli:

PARTNER = REALIZATOR

(Obowiązują zapisy art. 39 ustawy wdrożeniowej)

- Jeśli projekt ma być realizowany przez jednostkę/podmiot podległe Wnioskodawcy lub Partnerowi należy wpisać w sekcji wniosku *Wnioskodawca i realizatorzy* w polu Nazwa:

nazwę jednostki nadrzędnej / nazwę maksymalnie jednej jednostki podległej

- W polach dotyczących danych adresowych należy wpisać dane dotyczące właściwej jednostki nadrzędnej.

Sekcja: Wskaźniki projektu

SOWA EFS - Edycja wniosku o ...

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization/2325f16c-99d9-478c-825a-6ac08cd6af06/documents/application/edit

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Informacje o projekcie Wnioskodawca i realizatorzy **Wskaźniki projektu** Zadania Budżet projektu Podsumowanie budżetu Źródła finansowania

Zatwierdź Zatwierdź i przejdź dalej Zapisz Anuluj

Wskaźniki projektu

Status edycji danych sekcji: **W edycji**
Status aktualizacji danych sekcji: **Aktualne**

Wskaźniki projektu to cele wyznaczone do realizacji projektu. Są to wskaźniki produktu i rezultatu. W poniższej tabeli możesz określić wartość docelową jaką ma osiągać dany wskaźnik w wyniku realizacji projektu, a także wskazać metodę pomiaru wartości.

Tak Nie Jeżeli w polu wskażesz Tak uzupełnij Inne wspólne wskaźniki produktu. ⌵ Rozwiń wszystkie

Wskaźniki produktu

Nazwa wskaźnika produktu	Jednostka miary	Wartość docelowa - ogółem	+ Dodaj wskaźnik
--------------------------	-----------------	---------------------------	------------------

Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika rezultatu	Jednostka miary	Wartość docelowa - ogółem	+ Dodaj wskaźnik
---------------------------	-----------------	---------------------------	------------------

Sekcja: Oświadczenia

Oświadczenia

Oświadczam, iż w momencie składania wniosku o dofinansowanie projektu nie mam prawnej możliwości odzyskania podatku VAT, którego wysokość została określona we wniosku o dofinansowanie projektu. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.

Zaznaczenie opcji „Tak” oznacza, że Wnioskodawca/Partner w projekcie, którego wartość wynosi co najmniej 5 mln EUR, nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku VAT

Zaznaczenie opcji „Nie” oznacza, że Wnioskodawca/Partner w projekcie, którego wartość wynosi co najmniej 5 mln EUR, ma prawną możliwość odliczenia podatku VAT

Zaznaczenie opcji „Nie dotyczy ” oznacza że wartość projektu nie przekracza 5 mln EUR.

Tak \ Nie \ Nie dotyczy

Sekcja: Dodatkowe informacje (1 z 2)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Dodatkowe informacje
<p>Kwalifikowalność wnioskodawcy/partnerów - zasada niedyskryminacji Opisz kwestię zgodności z przepisami antydyskryminacyjnymi poprzez zadeklarowanie przestrzegania przepisów antydyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia ogólnego.</p>
<p>Typ projektu Uzupełnij pole korzystając z listy rozwijalnej. Wybierz typ/typy projektów w ramach których realizujesz projekt</p>
<p>Kryteria formalne 1.2.2.1. Zgodność ze szczegółowymi uwarunkowaniami określonymi dla naboru Napisz czy działania w ramach projektu nie powielają wsparcia realizowanego na poziomie krajowym oraz uwzględniają demarkację i komplementarność z działaniami w programie FERS oraz FAMI.</p>
<p>Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami Opisz w jaki sposób realizacja projektu będzie miała pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.</p>
<p>Zasada równości kobiet i mężczyzn Opisz, w jaki sposób w projekcie będą wyrównywane szanse tej z płci, która na podstawie analizy grupy docelowej jest w gorszym położeniu (o ile takie nierówności zostały zdiagnozowane w projekcie).</p>
<p>Zasada zrównoważonego rozwoju, w tym zasada DNSH Opisz, w jaki sposób działania realizowane w ramach projektu będą wpisywały się w zasadę zrównoważonego rozwoju oraz zasadę DNSH.</p>
<p>Komplementarność projektu. Opisz związek projektu z innymi projektami/ przedsięwzięciami zgodnie z treścią kryterium „Komplementarność projektu”.</p>
<p>Kryteria merytoryczne 2.3.3.1 Partnerstwo międzysektorowe Wskaż stopień, w jakim partnerstwo realizowane jest w formule międzysektorowej.</p>
<p>Kryteria merytoryczne 2.3.3.2 Animacja środowiskowa, wolontariat Wskaż stopień, w jakim projekt realizowany jest przy wykorzystaniu animacji środowiskowej i/lub wolontariatu.</p>
<p>Kryteria merytoryczne 2.3.4.1 Specyfika grupy docelowej Opisz dobór grupy docelowej zgodnie z kryterium "Specyfika grupy docelowej" - Obszar D: Specyficzne ukierunkowanie projektu.</p>

Sekcja: Dodatkowe informacje (2 z 2)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy.

Wprowadź imię i nazwisko oraz stanowisko osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowaniu Wnioskodawcy.

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP/Adres do doręczeń elektronicznych.

Wpisz adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP/ Adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia).

Sekcja: Załączniki

Załączniki	
Nazwa załącznika Oświadczenia Wnioskodawcy dot. kryteriów wyboru projektów i zapoznania się z Regulaminem wyboru projektów	Załącznik będzie wymagany we wniosku

- Załącznik należy pobrać z Regulaminu wyboru projektów (Załącznik nr 23).
- Nie należy modyfikować treści załącznika.
- KOP weryfikuje czy załącznik podpisała osoba wskazana we wniosku
- w sekcji Dodatkowe informacje.
- Załącznik do wniosku musi być **podpisany PODPISEM KWALIFIKOWANYM przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wnioskodawcy.**

Przesłanie wniosku do instytucji

The screenshot displays the 'Projekty organizacji' (Organization Projects) section of the SOWA EFS system. The left sidebar contains navigation options: 'Strona główna', 'Nabory', 'Lista naborów', 'Projekty' (highlighted with a red box), 'Moje projekty', 'Użytkownicy', 'Profile użytkownik...', 'Role w procesie', 'Role', 'Organizacja', and 'Organizacja'. The main content area shows details for a project in the 'W przygotowaniu' (In preparation) status. A red box highlights the 'Status projektu' field, and another red box highlights the 'Status wersji dokumentu' field, with a red arrow pointing to the text 'Przesłany do instytucji' (Submitted to institution). The 'Prześlij do instytucji' button is also highlighted with a red box. The bottom of the page shows pagination information: 'Liczba wyszukanych elementów: 1' and 'Elementów na stronie 20 z 1'.

SOWA EFS - Projekty organizacji

sowa2021.efs.gov.pl/projects/organization

System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych Europejski Fundusz Społeczny

Aktualności Pytania i odpowiedzi Pomoc

Numer projektu - Status projektu W przygotowaniu

Status obiegu dokumentu W przygotowaniu 0

Ostatnia wersja dokumentu

Numer wersji dokumentu 1 Status wersji dokumentu W przygotowaniu Przesłany do instytucji

Data utworzenia 2025-02-18 Suma kontrolna wersji dokumentu YYH0000/1/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0/0

Termin poprawy - Opis wymaganych zmian -

[Sprawdź](#) [Podgląd wersji dokumentu](#) [Edytuj](#) [Prześlij do instytucji](#)

Liczba wyszukanych elementów: 1

Elementów na stronie 20 z 1

Kontakt w czasie trwania naboru

Pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej:

integracja.efs@pomorskie.eu

Najczęściej zadawane [pytania i odpowiedzi](#) publikowane są na stronie internetowej [FEP 2021-2027](#) w zakładce dedykowanej naborowi

[5.14. Integracja migrantów FEPM.05.14-IZ.00-001/25](#)

Wysyłając wniosek w ramach naboru, szczególnie w ostatnim dniu naboru należy uwzględnić, że kontakt ze wsparciem technicznym SOWA EFS jest możliwy jedynie od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godzinach wskazanych w aplikacji SOWA EFS w zakładce „Wsparcie techniczne”.

PODSUMOWANIE:

1. Dane w SOWA EFS (REALIZATOR = PARTNER).
2. Wybór wszystkich wskaźników wymienionych w Regulaminie wyboru projektów.
3. Kompletność wniosku o dofinansowanie (Załącznik nr 23 do Regulaminu wyboru projektów, podpis kwalifikowany).
4. Instrukcja merytoryczna wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie (Załącznik nr 3 do Regulaminu wyboru projektów).



2025
ROK POMORSKIEGO
RZEMIOSŁA

Fundusze Europejskie

Pomyślności w tworzeniu nowego wniosku!



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO