



Załącznik do Instrukcji stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu wyboru projektów przyjętego uchwałą nr 452/84/25 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 17 kwietnia 2025 r.

Zasady przygotowania sekcji IV Zadania i V Budżet projektu w WOD2021 w ramach naboru dla Działania 6.3 Infrastruktura społeczna FEP 2021-2027

Spis treści

Sekcja IV Zadania	3
Projekt realizowany bez udziału partnerów.....	3
Projekt realizowany z udziałem partnerów.....	5
Sekcja V Budżet projektu	7
Projekt uwzględniający wydatki na dostępność	10
Projekt objęty pomocą publiczną/pomocą de minimis	11

Sekcja IV Zadania

Projekt realizowany bez udziału partnerów

W Sekcji Zadania należy dodać jedno zadanie odpowiadające całemu zakresowi projektu oraz oddzielne zadanie odpowiadające kosztom pośrednim jeżeli mają zostać uwzględnione w budżecie projektu.

Data rozpoczęcia i zakończenia obu zadań powinna odpowiadać okresowi realizacji projektu wskazanemu w Sekcji Informacje o projekcie.

W opisie i uzasadnieniu zadań należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowane w oparciu o rozdział 1.3 Studium wykonalności.

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie 1 – Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa infrastruktury społecznej w gminie A”	Data rozpoczęcia* 2023-11-14	Data zakończenia* 2025-06-30	   
☐ Koszty pośrednie*	Data rozpoczęcia* 2023-11-14 Data zakończenia* 2025-06-30		
Wszędzie wstawiamy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania * Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa infrastruktury społecznej w gminie A”			
Opis i uzasadnienie Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie - Koszty pośrednie	Data rozpoczęcia*  2023-11-14	Data zakończenia*  2025-06-30	   
☒ Koszty pośrednie* Data rozpoczęcia*  2023-11-14 Data zakończenia*  2025-06-30 Wszędzie wstawiamy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania * Koszty pośrednie			
Opis i uzasadnienie Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			

Projekt realizowany z udziałem partnerów

W Sekcji Zadania w sytuacji realizacji projektu partnerskiego należy dla zakresu projektu realizowanego przez poszczególnych Partnerów dodać liczbę zadań tożsamą z liczbą Partnerów oraz dodatkowo jedno zadanie odpowiadające kosztom pośrednim jeżeli mają zostać uwzględnione w budżecie projektu.

Data rozpoczęcia i zakończenia zadania dla każdego z Partnerów powinna odpowiadać okresowi realizacji całego projektu wskazanemu w Sekcji Informacje o projekcie.

W opisie i uzasadnieniu zadania należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego realizowanego przez poszczególnych Partnerów, przygotowane w oparciu o rozdział 1.3 Studium

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie 1 – Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa infrastruktury społecznej w gminie X” - zadanie realizowane przez Partnera A	Data rozpoczęcia* 2023-11-14	Data zakończenia* 2025-06-30	✕ ↑ ↓ ^
☐ Koszty pośrednie*			
Data rozpoczęcia* 2023-11-14 Data zakończenia* 2025-06-30			
Wszędzie podajemy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania *			
Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa infrastruktury społecznej w gminie X” - zadanie realizowane przez Partnera A			
Opis i uzasadnienie			
Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			
Szukaj			
Zadanie 2 – Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa infrastruktury społecznej w gminie Y” - zadanie realizowane przez Partnera B	Data rozpoczęcia* 2023-11-14	Data zakończenia* 2025-06-30	✕ ↑ ↓ ^
☐ Koszty pośrednie*			
Data rozpoczęcia* 2023-11-14 Data zakończenia* 2025-06-30			
Wszędzie podajemy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania *			
Nazwa zadania tożsama z zakresem projektu, np. „Budowa infrastruktury społecznej w gminie Y” - zadanie realizowane przez Partnera B			
Opis i uzasadnienie			
Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			

Nazwa zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	+ DODAJ ZADANIE
Szukaj			
Zadanie - Koszty pośrednie	 Data rozpoczęcia* 2023-11-14	 Data zakończenia* 2025-06-30	   
☒ Koszty pośrednie*  Data rozpoczęcia* 2023-11-14  Data zakończenia* 2025-06-30 Wszędzie wstawiamy te same daty dla rozpoczęcia i zakończenia projektu			
Nazwa zadania * Koszty pośrednie			
Opis i uzasadnienie Należy zawrzeć główne informacje dotyczące zakresu rzeczowego projektu przygotowanego w oparciu o rozdział 1.3 Studium Wykonalności			

Sekcja V Budżet projektu

Wydatki w ramach projektu dodajemy oddzielnie dla każdego z Zadań, klikając DODAJ POZYCJĘ.

Nazwa kosztu i kategoria kosztu powinna zostać wypełniona zgodnie z poniższym schematem korzystając z wskazanego katalogu.

Nazwa kosztu	Kategoria kosztu
Prace przygotowawcze	usługi zewnętrzne
Prace przygotowawcze pomoc publiczna	usługi zewnętrzne
Prace przygotowawcze de minimis	usługi zewnętrzne
Roboty budowlano-montażowe	Roboty budowlane
Roboty budowlano-montażowe pomoc publiczna	Roboty budowlane
Roboty budowlano-montażowe de minimis	Roboty budowlane
Wypożyczenie, zakup urządzeń	Środki trwałe / Dostawy
Wypożyczenie, zakup urządzeń pomoc publiczna	Środki trwałe / Dostawy
Wypożyczenie, zakup urządzeń de minimis	Środki trwałe / Dostawy
Wkład rzeczowy	Adekwatnie do rodzaju wkładu
Zakup nieruchomości	Nieruchomości
Zakup nieruchomości pomoc publiczna	Nieruchomości
Zakup nieruchomości de minimis	Nieruchomości
Nadzór inwestorski	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór inwestorski pomoc publiczna	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór inwestorski de minimis	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór autorski	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór autorski pomoc publiczna	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Nadzór autorski de minimis	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Inżynier kontraktu	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Inżynier kontraktu pomoc publiczna	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Inżynier kontraktu de minimis	usługi zewnętrzne lub nadzór/zarządzanie inwestycją
Promocja projektu	usługi zewnętrzne
Promocja projektu pomoc publiczna	usługi zewnętrzne
Promocja projektu de minimis	usługi zewnętrzne
Koszty pośrednie	stawka ryczałtowa

Przykład wypełnienia Sekcji V Budżet projektu.

Zadanie 1 - „Budowa infrastruktury społecznej w gminie X” - zadanie realizowane przez Partnera A	600 000,00	600 000,00	510 000,00	+ DODAJ POZYCJĘ
1. 1. Roboty budowlano-montażowe	500 000,00	500 000,00	425 000,00	✕ ↑ ↓ ^ + DODAJ WSKAŹNIK

☐ Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
 Roboty budowlane

Nazwa kosztu*
 Roboty budowlano-montażowe

Wartość ogółem*
 500 000,00

Wydatki kwalifikowalne*
 500 000,00

Dofinansowanie*
 425 000,00

Limity

Realizator
 Partner A

1. 2. Zakup nieruchomości	100 000,00	100 000,00	85 000,00	✕ ↑ ↓ ^ + DODAJ WSKAŹNIK
---------------------------	------------	------------	-----------	-----------------------------

☐ Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
 Nieruchomości

Nazwa kosztu*
 Zakup nieruchomości

Wartość ogółem*
 100 000,00

Wydatki kwalifikowalne*
 100 000,00

Dofinansowanie*
 85 000,00

Limity
 wydatki poniesione na zakup nieruchomości

Realizator
 Partner A

Przykład wypełnienia Sekcji V Budżet projektu—koszty pośrednie

Zadanie 2 - Koszty pośrednie	24 000,00	24 000,00	20 400,00	+ DODAJ POZYCJĘ
2. 1. Koszty pośrednie—4% od kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich	24 000,00	24 000,00	20 400,00	✕ ↑ ↓ ^

☒ Uproszczona metoda rozliczania*

Rodzaj ryczałtu	Stawka ryczałtowa
Stawka ryczałtowa	4,00

Nazwa kosztu*
Koszty pośrednie—4% od kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich

Wartość ogółem*	Wydatki kwalifikowalne*	Dofinansowanie*
24 000,00	24 000,00	20 400,00

Limity	Realizator
	Partner A

Projekt uwzględniający wydatki na dostępność

Jeżeli w ramach Kosztu Roboty budowlano - montażowe lub Wyposażenie, zakup urządzeń występują wydatki na dostępność należy z listy Limity wybrać pozycję Wydatki na dostępność. W rozdziale 1.3 Studium wykonalności należy dookreślić jaki procent kosztu stanowią te wydatki.

Zadanie 2 - „Budowa infrastruktury społecznej w gminie Y” - zadanie realizowane przez Partnera B	601 000,00	601 000,00	510 850,00	+ DODAJ POZYCJĘ
2. 1. Wyposażenie, zakup urządzeń	500 000,00	500 000,00	425 000,00	DODAJ WSKAŹNIK

☐ Uproszczona metoda rozliczania*

Kategorie kosztów*
Środki trwałe / Dostawy

Nazwa kosztu*
Wyposażenie, zakup urządzeń

Wartość ogółem*
500 000,00

Wydatki kwalifikowalne*
500 000,00

Dofinansowanie*
425 000,00

Limity
wydatki na dostępność

Realizator
Partner B

Jeżeli w ramach projektu ponoszone będą wydatki objęte pomocą publiczną i pomocą de minimis wówczas należy wybrać właściwą nazwę kosztu wskazującą na rodzaj pomocy oraz w limitach właściwą pozycję.

11