Załącznik do uchwały nr 1241/130/25 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 16 października 2025 r.

# Regulamin wyboru projektów dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej (FEPM.06.11-IZ.00-001/25)

(konkurencyjny sposób wyboru)

Spis treści

[Wprowadzenie 4](#_Toc210377217)

[Wykaz skrótów 5](#_Toc210377218)

[1. Instytucja organizująca nabór 6](#_Toc210377219)

[2. Przedmiot naboru 6](#_Toc210377220)

[2.1. Typy projektu objęte naborem 6](#_Toc210377221)

[2.2. Wnioskodawcy uprawnieni do złożenia wniosku 6](#_Toc210377222)

[2.3. Ukierunkowanie terytorialne 7](#_Toc210377223)

[3. Limity dotyczące kwoty oraz wysokości dofinansowania 7](#_Toc210377224)

[3.1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w naborze 7](#_Toc210377225)

[3.2. Maksymalny poziom dofinansowania 8](#_Toc210377226)

[4. Termin i sposób złożenia wniosku o dofinansowanie 8](#_Toc210377227)

[4.1. Termin składania wniosków o dofinansowanie 8](#_Toc210377228)

[4.2. Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie 8](#_Toc210377229)

[4.3. Załączniki do wniosku o dofinansowanie 9](#_Toc210377230)

[5. Szczegółowe warunki przygotowania i realizacji projektów 9](#_Toc210377231)

[5.1. Warunki realizacji projektów określone w dokumentach programowych 9](#_Toc210377232)

[5.2. Projekty preferowane w naborze 10](#_Toc210377233)

[5.3. Wydatki kwalifikowalne w projekcie 10](#_Toc210377234)

[5.4. Budżet projektu 11](#_Toc210377235)

[5.5. Pomoc publiczna w projekcie 11](#_Toc210377236)

[5.6. Wykaz wskaźników produktu i rezultatu 12](#_Toc210377237)

[5.7. Zasady horyzontalne 14](#_Toc210377238)

[6. Opis procedury oceny projektów 14](#_Toc210377239)

[6.1. Cel postępowania 14](#_Toc210377240)

[6.2. Ocena projektów 15](#_Toc210377241)

[7. Kryteria wyboru projektów 17](#_Toc210377242)

[8. Zakres i sposób składania uzupełnień i korekt 17](#_Toc210377243)

[9. Sposób komunikacji 18](#_Toc210377244)

[9.1. Składanie uzupełnień lub korekt 18](#_Toc210377245)

[9.2. Informacja o wyniku oceny 18](#_Toc210377246)

[9.3. Informacja o wynikach postępowania 18](#_Toc210377247)

[10. Umowa o dofinansowanie projektu 19](#_Toc210377248)

[10.1. Wzór umowy o dofinansowanie projektu 19](#_Toc210377249)

[10.2. Czynności przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu 19](#_Toc210377250)

[11. Środki odwoławcze przysługujące wnioskodawcy 21](#_Toc210377251)

[12. Unieważnienie postępowania 22](#_Toc210377252)

[13. Dokumenty programowe 22](#_Toc210377253)

[14. Załączniki do Regulaminu 24](#_Toc210377254)

[15. Sposób udzielania wyjaśnień 24](#_Toc210377255)

## Wprowadzenie

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa wspólnotowego i krajowego, w tym w szczególności:

* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej[[1]](#footnote-1) (dalej: rozporządzenie ogólne),
* ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027[[2]](#footnote-2) (dalej: ustawa wdrożeniowa),
* Wytycznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021-2027[[3]](#footnote-3) (dalej: Wytyczne);

a także odpowiednie zasady wynikające z „Metodyki wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (dla projektów dotacyjnych z wyłączeniem projektów zintegrowanych oraz objętych instrumentem RLKS)” przyjętej uchwałą 1/IX/25 Komitetu Monitorującego FEP 2021-2027 z dnia 9 maja 2025 roku.

Pojęcia i definicje stosowane w niniejszym Regulaminie są tożsame z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie wdrożeniowej oraz Wytycznych.

## Wykaz skrótów

**BIP** Biuletyn Informacji Publicznej

**EFRR** Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

**EFS+** Europejski Fundusz Społeczny Plus

**FEP 2021-2027**  program regionalny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027

**IZ** Instytucja Zarządzająca

**jst** jednostka samorządu terytorialnego

**KM** Komitet Monitorujący

**MFiPR** Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

**UE** Unia Europejska

**ZWP** Zarząd Województwa Pomorskiego

## 1. Instytucja organizująca nabór

Nabór jest organizowany przez:

**Instytucję Zarządzającą FEP 2021-2027 – Zarząd Województwa Pomorskiego**

obsługiwaną w zakresie wdrażania Działania będącego przedmiotem naboru przez:

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego,

Departament Programów Regionalnych,

ul. Okopowa 21/27,

80-810 Gdańsk

## 2. Przedmiot naboru

Przedmiotem naboru jest udzielenie dofinansowania projektom z zakresu rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej wpisującym się w cele określone dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027.

### 2.1. Typy projektu objęte naborem

Nabór skierowany jest do projektów realizujących następujący **typ projektu**:

Budowa, przebudowa, rozbudowa oraz w uzasadnionych przypadkach remont obiektów publicznej infrastruktury służącej turystyce wodnej a także roboty budowlane służące poprawie dostępności do portów i przystani.

Uzupełniająco możliwe będą również:

1. działania służące likwidacji barier architektonicznych umożliwiające dostęp osobom ze specjalnymi potrzebami oraz służące poprawie dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, w szczególności w oparciu o projektowanie uniwersalne lub zastosowanie racjonalnego usprawnienia,
2. zagospodarowanie terenu, w szczególności nasadzenia zieleni, elementy małej architektury,
3. działania sprzyjające adaptacji do zmian klimatu poprzez zastosowanie błękitno-zielonej infrastruktury, np. zielone dachy, zielone ściany, ogrody deszczowe itp.,
4. działania służące zmniejszeniu energochłonności infrastruktury i przyczyniające się do zmniejszenia kosztów jej utrzymania i osiągnięcia neutralności klimatycznej,
5. zakup wyposażenia i sprzętu w tym m.in.:

* służącego poprawie bezpieczeństwa w portach i na przystaniach,
* stanowiącego wyposażenie obiektów służących kajakarzom i żeglarzom,
* składającego się na system zarządzania marinami.

### 2.2. Wnioskodawcy uprawnieni do złożenia wniosku

1. instytucje odpowiedzialne za gospodarkę wodną,
2. jst,
3. jednostki organizacyjne działające w imieniu jst,
4. Lasy Państwowe,
5. parki narodowe i krajobrazowe,
6. organizacje pozarządowe,
7. MŚP,
8. duże przedsiębiorstwa,
9. przedsiębiorstwa energetyczne.

### 2.3. Ukierunkowanie terytorialne

W ramach naboru wsparcie mogą otrzymać projekty planowane do realizacji na obszarach wskazanych w Planie przedsięwzięcia strategicznego Samorządu Województwa Pomorskiego pn. „Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego”, przyjętym uchwałą nr 965/110/25 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 31 lipca 2025 r. dostępną pod adresem: <https://www.bip.pomorskie.eu/a,74118,w-sprawie-przyjecia-planu-przedsiewziecia-strategicznego-samorzadu-wojewodztwa-pomorskiego-pn-rozwoj.html>, tj na obszarach:

1. szlaków wodnych Pętli Żuławskiej, tj. klasyfikowanych dróg wodnych:
   1. rzeka Martwa Wisła od rzeki Wisły do granicy z morskimi wodami wewnętrznymi wraz z jej odnogą do miejscowości Błotnik,
   2. rzeka Motława w starym korycie w miejscowości Gdańsk do granicy z morskimi wodami wewnętrznymi,
   3. rzeka Nogat,
   4. rzeka Szkarpawa,
   5. rzeka Tuga (Tuja) od miejscowości Nowy Dwór Gdański do ujścia do rzeki Szkarpawy,
   6. rzeka Wisła od km 847+600 do ujścia do Zatoki Gdańskiej,
   7. rzeka Wisła Królewiecka,
2. akwenu Zalewu Wiślanego,
3. akwenu Zatoki Gdańskiej wraz z Zatoką Pucką,
4. portów i przystani położonych nad południową częścią Morza Bałtyckiego (pas nadbrzeżny),
5. morskich wód wewnętrznych na obszarze Portu Morskiego w Gdańsku.

Mapa obszarów objętych naborem zamieszczona została w **Załączniku nr 3** do niniejszego Regulaminu.

## 3. Limity dotyczące kwoty oraz wysokości dofinansowania

### 3.1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w naborze

IZ FEP 2021-2027 przeznacza na dofinansowanie projektów w naborze kwotę **63 572 855,00 złotych.**

Łączna kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w naborze wynika z przeliczenia alokacji określonej w euro przeznaczonej na dofinansowanie projektów w niniejszym naborze, tj. **14 890 000 euro**, wg kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji zgodnie z Kontraktem Programowym (tj. 4,2695 zł z29 września 2025 r.).

Ostateczna łączna wartość dofinansowania przyznanego w naborze stanowić będzie iloczyn alokacji w euro przeznaczonej na dofinansowanie projektów w naborze oraz aktualnego kursu ustalonego na miesiąc wyboru projektu do dofinansowania zgodnie z akapitem powyżej.

W przypadku korzystnej zmiany kursu przeliczeniowego lub zmiany kwoty alokacji przeznaczonej na realizację Działania 6.11. określonej w SZOP po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru projektów do dofinansowania, IZ FEP 2021-2027, zgodnie z art. 57 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, będzie mogła wybrać do dofinansowania projekty, które spełniły kryteria wyboru, ale nie uzyskały wsparcia w związku z wyczerpaniem alokacji.

### 3.2. Maksymalny poziom dofinansowania

Maksymalny poziom dofinansowania projektu ze środków EFRR wynosi **85,00%** jego kosztów kwalifikowalnych.

Ponadto, po uzyskaniu zgody ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, IZ FEP 2021-2027 będzie mogła przyznać projektom wybranym do dofinansowania **dodatkowe dofinansowanie ze środków budżetu państwa** na poziomie nie wyższym niż **10,00%** ich kosztów kwalifikowalnych.

Wsparcie ze środków budżetu państwa będzie mogło zostać przyznane wyłącznie podmiotom realizującym projekty na terenie gmin zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie pomorskim wyszczególnionym w Kontrakcie Programowym dla Województwa Pomorskiego.

Lista gmin zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie pomorskim zamieszczona została w **Załączniku nr 4** do niniejszego Regulaminu.

## 4. Termin i sposób złożenia wniosku o dofinansowanie

### 4.1. Termin składania wniosków o dofinansowanie

Wnioski należy składać w terminie **od 22 października 2025 r. (godz. 9.00) do 28 stycznia 2026 r. (godz. 23.59).**

### 4.2. Sposób złożenia wniosku o dofinansowanie

Wniosek o dofinansowanie (tj. formularz wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami) należy złożyć wyłącznie w aplikacji WOD2021.

W celu uzyskania dostępu do formularza wniosku w aplikacji WOD2021 należy:

1. zarejestrować się w aplikacji WOD2021 dostępnej pod adresem: <https://wod.cst2021.gov.pl/>,
2. utworzyć konto organizacji (wnioskodawcy)[[4]](#footnote-4),
3. wybrać nabór **FEPM.06.11-IZ.00-001/25** dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027 z listy dostępnych naborów,
4. wybrać „Utwórz wniosek”.

### 4.3. Załączniki do wniosku o dofinansowanie

W ramach wniosku o dofinansowanie należy złożyć następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1. Studium Wykonalności
2. Załączniki nr 2. Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko, w tym:
   1. Załącznik nr 2.1 Informacja o wpływie projektu na środowisko,
   2. Załącznik nr 2.2 Dokumenty z procedury oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dotyczy),
   3. Załącznik nr 2.3 Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy).
3. Załącznik nr 3. Dokumenty dotyczące zakresu rzeczowego inwestycji (jeśli dotyczy)
4. Załącznik nr 4. Dokumenty poświadczające zaangażowanie Partnerów w realizację projektu (jeśli dotyczy)
5. Załącznik nr 5. Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy i Partnerów projektu (jeśli dotyczy)
6. Załącznik nr 6. Informacje niezbędne do ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc inną niż pomoc de minimis (jeśli dotyczy)
7. Załączniki nr 7. Oświadczenia Wnioskodawcy
8. Załączniki nr 8. Dokumenty specyficzne dla Działania 6.11. FEP 2021-2027 (nie dotyczy)
9. Załącznik nr 9. Dokumenty dodatkowe

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie oraz przygotowania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu zamieszczone zostały w **Załączniku nr 1** do niniejszego Regulaminu.

## 5. Szczegółowe warunki przygotowania i realizacji projektów

### 5.1. Warunki realizacji projektów określone w dokumentach programowych

1. Projekty powinny uwzględniać zapisy dokumentu pn. „Standardy infrastruktury żeglarskiej w województwie pomorskim”[[5]](#footnote-5) w zakresie minimalnych wymagań odnoszących się do typologii obiektów i ich przeznaczenia.
2. Wsparcie uzyskać mogą wyłącznie projekty, które:
3. poprzedzone zostały analizą popytu i oceną potrzeb w celu ograniczenia ryzyka nieefektywności,
4. skoordynowane są z projektami realizowanymi na sąsiadujących obszarach, unikając nakładania się i konkurencji,
5. mają wpływ na szerokie stymulowanie aktywności turystycznej, jak również są trwałe i będą utrzymywane po ich zakończeniu,
6. będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami,
7. zapewnią ofertę dedykowaną osobom dotkniętym lub zagrożonym ubóstwem oraz ich rodzinom,
8. przyczyniają się do ograniczania negatywnego wpływu turystyki na środowisko,
9. dotyczą zintegrowanych produktów i usług turystycznych, wypracowanych w wyniku współpracy różnych sektorów.
10. Projekty dotyczące infrastruktury żeglarskiej (z wyłączeniem projektów dot. wyłącznie stanowisk postojowych związanych z oczekiwaniem na śluzowanie lub przeprawę mostową jednostki pływającej) powinny uwzględniać mechanizmy zapewniające samofinansowanie się wspartych obiektów np. poprzez zaangażowanie środków prywatnych.
11. Inwestycje nie mogą przyczyniać się do zwiększenia natężenia ruchu samochodowego. Budowa nowych dróg lub parkingów (jako nieodłącznych elementów większego projektu) będzie możliwa tylko jeśli nie będą one dominującymi częściami tego projektu, a ich koszt nie stanowi większości kosztów kwalifikowalnych i dotyczą poprawy dostępności drogowej do planowanej infrastruktury dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz podmiotów obsługujących ruch turystyczny.
12. W przypadku projektów realizowanych w miastach - projekty nie mogą obejmować budowy nowych dróg lub parkingów wykorzystywanych przez pojazdy samochodowe oraz prowadzić do zwiększenia ich pojemności lub przepustowości (z wyłączeniem niezbędnych miejsc postojowych użytkowanych tylko przez osoby z niepełnosprawnościami).
13. Projekty powinny być komplementarne z działaniami realizowanymi w ramach EFS+, w szczególności w zakresie podnoszenia kompetencji kadr turystyki przewidzianymi w szczególności w ramach Działania 5.9. Kształcenie ustawiczne.

### 5.2. Projekty preferowane w naborze

W ramach naboru preferowane będą m.in. projekty:

1. przyczyniające się do powstawania miejsc pracy dla osób biernych zawodowo lub bezrobotnych,
2. wykorzystujące potencjał lokalnych podmiotów ekonomii społecznej/przedsiębiorstw społecznych,
3. wpływające na zagęszczenie sieci infrastruktury żeglarskiej oraz na rozwój infrastruktury gościnnych miejsc postojowych,
4. w których planowane jest zastosowanie ponadstandardowych rozwiązań w zakresie:
5. zwiększenia dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami (likwidacja barier architektonicznych, w tym m.in. podniesienie standardu sanitarnego np. poprzez utworzenie tzw. komfortki),
6. zapewnienia dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, w szczególności opartych o projektowanie uniwersalne lub zastosowanie racjonalnych usprawnień,
7. realizowane na obszarze miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze lub gmin zagrożonych trwałą marginalizacją. Lista miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze oraz gmin zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie pomorskim zamieszczona została w **Załączniku nr 4** do niniejszego Regulaminu.

### 5.3. Wydatki kwalifikowalne w projekcie

Wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania Wytycznych MFiPR dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (dalej: Wytyczne dot. kwalifikowalności).

Wnioskodawca jest zobowiązany do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny – zgodnie z procedurą

określoną w Podrozdziale 3.2. Zasada konkurencyjności Wytycznych dot. kwalifikowalności.

W przypadku, gdy wnioskodawca rozpocznie realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, zobowiązany jest do upublicznienia zapytania ofertowego za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021)[[6]](#footnote-6) – zgodnie z treścią Sekcji 3.2.3 Ogłoszenia Podrozdziału 3.2. Wytycznych dot. kwalifikowalności.

Szczegółowe zasady kwalifikowania wydatków w ramach naboru dla Działania 6.11. w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej określone zostały w **Załączniku nr 2** do niniejszego Regulaminu.

### 5.4. Budżet projektu

1. Sposób przygotowania budżetu w aplikacji WOD2021 dla projektu, którego **łączny koszt wyrażony w złotych przekraczać będzie 200 tys. euro[[7]](#footnote-7) w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie**, określony został w instrukcji pn. „Zasady przygotowania sekcji IV Zadania i V Budżet projektu w WOD2021 w ramach naboru dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej” stanowiącej Załącznikdo Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Projekt, którego **łączny koszt wyrażony w złotych w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu nie będzie przekraczać 200 tys. euro[[8]](#footnote-8)** rozliczany jest obligatoryjnie za pomocą uproszczonych metod rozliczania w oparciu o art. 53 ust. 3 lit. b rozporządzenia ogólnego, tj. projekt budżetu ustalany indywidualnie i uzgadniany ex ante.

Sposób przygotowania budżetu ww. projektu w aplikacji WOD2021 określony został w instrukcji pn. „Zasady przygotowania sekcji IV Zadania i V Budżet projektu w WOD2021 w ramach naboru dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej - dla projektu, którego budżet ustalony został w oparciu o art. 53 ust. 3 lit. b rozporządzenia ogólnego” stanowiącej Załącznikdo Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.

### 5.5. Pomoc publiczna w projekcie

W ramach projektu w każdym przypadku **należy dokonać analizy występowania pomocy publicznej w projekcie**. Analiza powinna zostać dokonana w oparciu o następujące przesłanki:

1. wsparcie udzielane jest przedsiębiorstwu przez państwo lub ze źródeł państwowych,
2. wsparcie powoduje uzyskanie przez przedsiębiorstwo przysporzenia na warunkach korzystniejszych od rynkowych,
3. wsparcie ma charakter selektywny (uprzywilejowuje określone przedsiębiorstwa albo produkcję określonych towarów),
4. wsparcie grozi zakłóceniem lub zakłóca konkurencję oraz wpływa na wymianę handlową między państwami członkowskimi Unii Europejskiej.

W przeprowadzeniu ww. analizy pomocne może być Zawiadomienie Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE[[9]](#footnote-9).

W przypadku, gdy **wszystkie powyższe przesłanki są spełnione łącznie** **wsparcie stanowi pomoc publiczną.** Powyższe oznacza, że niewystępowanie przynajmniej jednej z przesłanek sprawia, że wsparcie nie jest pomocą publiczną.

W przypadku, gdy w następstwie przeprowadzonej analizy stwierdzone zostanie wystąpienie pomocy publicznej w projekcie, wsparcie udzielane będzie na mocy niżej wymienionych przepisów UE i krajowych:

* 1. Unijna podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023),
   1. Krajowa podstawa prawna:
3. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę lokalną w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 2686),
4. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021–2027 (Dz.U. 2024 poz. 598).

Pomoc de minimis stanowi szczególną kategorię wsparcia udzielanego przez państwo, gdyż uznaje się, że ze względu na swą małą wartość nie powoduje ona zakłócenia konkurencji w wymiarze unijnym. Pomocą de minimis na gruncie prawa krajowego obejmowane są z reguły te podstawy prawne, w których nie ma narzuconego konkretnego celu lub dotyczą finansowania takich kosztów, które nie mogłyby być kwalifikowane w ramach innych przeznaczeń pomocy. Może być udzielona przedsiębiorcy w różnych formach: na szkolenia, inwestycje ale także w formie zwolnień podatkowych czy umorzenia odsetek ZUS i innych.

### 5.6. Wykaz wskaźników produktu i rezultatu

Efekty projektu powinny zostać opisane wskaźnikami wybranymi z poniższego wykazu.

Wskaźniki produktu

| **l.p.** | **Kod wskaźnika** | **Nazwa wskaźnika** | **Definicja wskaźnika** | **Jednostka miary** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PLRO132 | Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (EFRR/FST/FS) | Wskaźnik odnosi się do liczby obiektów w ramach realizowanego projektu, które zaopatrzono w specjalne podjazdy, windy, urządzenia głośnomówiące, bądź inne udogodnienia (tj. usunięcie barier w dostępie, w szczególności barier architektonicznych) ułatwiające dostęp do tych obiektów i poruszanie się po nich osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności ruchowymi czy sensorycznymi.  Jako obiekty należy rozumieć konstrukcje połączone z gruntem w sposób trwały, wykonane z materiałów budowlanych i elementów składowych, będące wynikiem prac budowlanych (wg. def. PKOB).  Należy podać liczbę obiektów, a nie sprzętów, urządzeń itp., w które obiekty zaopatrzono. Jeśli instytucja, zakład itp. składa się z kilku obiektów, należy zliczyć wszystkie, które dostosowano do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.  Wskaźnik mierzony w momencie rozliczenia wydatku związanego z wyposażeniem obiektów w rozwiązania służące osobom z niepełnosprawnościami w ramach danego projektu. | sztuki |
|  | RCO077 | Liczba obiektów kulturalnych i turystycznych objętych wsparciem | Liczba obiektów kulturalnych i turystycznych wspieranych przez Fundusze. | sztuki |

Wskaźniki rezultatu

| **l.p.** | **Kod wskaźnika** | **Nazwa wskaźnika** | **Definicja wskaźnika** | **Jednostka miary** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | RCR077 | Liczba osób odwiedzających obiekty kulturalne i turystyczne objęte wsparciem | Szacunkowa roczna liczba odwiedzających obiekty kulturalne i turystyczne objęte wsparciem. Liczbę odwiedzających należy oszacować ex post rok po zakończeniu interwencji. Wartość bazowa wskaźnika odnosi się do oszacowanej rocznej liczby odwiedzających obiekty objęte wsparciem w roku poprzedzającym rozpoczęcie interwencji i wynosi zero w przypadku nowych obiektów kulturalnych i turystycznych.  Wskaźnik nie obejmuje obszarów naturalnych, w przypadku których dokładne oszacowanie liczby odwiedzających nie jest możliwe. | odwiedzający  /rok |

### 5.7. Zasady horyzontalne

Projekty na każdym etapie realizacji inwestycji muszą zapewnić przestrzeganie Karty praw podstawowych Unii Europejskiej[[10]](#footnote-10) i Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych[[11]](#footnote-11) oraz być zgodne z zasadami horyzontalnymi dotyczącymi:

* zapewnienia dostępności dla osób o ograniczonej mobilności oraz z niepełnosprawnościami,
* równości kobiet i mężczyzn,
* zapobiegania wszelkiej dyskryminacji,
* wspierania zrównoważonego rozwoju, z uwzględnieniem zasady „nie czyń poważnych szkód” (DNSH).

Powyższe kwestie będą weryfikowane w trakcie oceny i powinny zostać opisane w projekcie.

Szczegółowe wymagania w zakresie zgodności projektu z zasadami horyzontalnymi znajdują się w następujących dokumentach:

* + Wytycznych MFiPR dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027[[12]](#footnote-12) wraz z Załącznikiem nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027,
  + Wytycznych Komisji Europejskiej dotyczących zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych[[13]](#footnote-13). W Załączniku nr III do niniejszych wytycznych znajduje się tzw. „lista kontrolna dotycząca praw podstawowych” – praktyczne narzędzie, które może być stosowane przy przygotowaniu projektu.
  + Podręczniku wdrażania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej w prawie i kształtowaniu polityki na szczeblu krajowym[[14]](#footnote-14),
  + Analizie spełniania zasady DNSH dla projektu programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027[[15]](#footnote-15) w zakresie celu szczegółowego 4 (vi).

## 6. Opis procedury oceny projektów

### 6.1. Cel postępowania

Celem postępowania jest wybór do dofinansowania projektów spełniających kryteria wyboru projektów zatwierdzone dla Działania 6.11. przez KM FEP 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej, które uzyskały kolejno największą liczbę punktów pośród projektów z wymaganą minimalną liczbą punktów (określoną w pkt. 6.2.3.1. niniejszego Regulaminu).

### Schemat przedstawiający etapy wyboru projektów do dofinansowania.6.2. Ocena projektów

W ramach naboru projekty podlegać będą ocenie, która podzielona została na następujące etapy:

1. etap oceny formalnej,
2. etap oceny wykonalności i zgodności z zasadami horyzontalnymi,
3. etap oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania.

Oceny projektów na wszystkich etapach dokonywać będzie Komisja Oceny Projektów w oparciu o właściwe kryteria wyboru projektów zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FEP 2021-2027.

Podstawę oceny stanowić będą informacje zamieszczone przez wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie (tj. formularzu wniosku oraz ewentualnych załącznikach), uzupełnieniach lub korektach składanych wyłącznie na wezwanie instytucji organizującej nabór w toku prowadzonej oceny oraz dodatkowych dokumentach wskazanych w definicjach poszczególnych kryteriów oraz w niniejszym Regulaminie.

6.2.1. Etap oceny formalnej

Ocena formalna ma na celu weryfikację spełniania przez projekt podstawowych warunków uprawniających do udziału w naborze.

Ocena formalna jest oceną zero-jedynkową (z przypisanymi wartościami logicznymi TAK/NIE). Dokonywana będzie w oparciu o właściwe kryteria zatwierdzone przez KM FEP 2021-2027 dla danego Działania FEP 2021-2027 lub typu projektu. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkować będzie uzyskaniem przez projekt oceny negatywnej. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów projekt uzyska ocenę pozytywną i zostanie zakwalifikowany do następnego etapu oceny.

6.2.2. Etap oceny wykonalności i zgodności z zasadami horyzontalnymi

Ocena wykonalności jest częścią oceny merytorycznej i polega na weryfikacji zasadności projektu oraz jego wewnętrznej logiki. Składa się z części: rzeczowej, instytucjonalnej oraz finansowej.

Ocena zgodności projektu z zasadami horyzontalnymi jest częścią oceny merytorycznej i polega na weryfikacji zgodności projektu z zasadami horyzontalnymi dotyczącymi:

* równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
* równości kobiet i mężczyzn,
* zrównoważonego rozwoju, w tym z zasadą DNSH.

Ocena wykonalności oraz ocena zgodności z zasadami horyzontalnymi są ocenami o charakterze zero-jedynkowym (z przypisanymi wartościami logicznymi TAK/NIE). Dokonane zostaną w oparciu o właściwe kryteria zatwierdzone przez KM FEP 2021-2027. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkować będzie uzyskaniem przez wniosek oceny negatywnej. W przypadku spełnienia wszystkich kryteriów wykonalności oraz zgodności z zasadami horyzontalnymi, projekt uzyska ocenę pozytywną i  zostanie zakwalifikowany do następnego etapu oceny.

6.2.3. Etap oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania

6.2.3.1. Ocena strategiczna

Ocena strategiczna jest częścią oceny merytorycznej i polega na ocenie sposobu wpisywania się projektu w cele, założenia i preferencje określone dla poszczególnych Działań lub typów projektów wynikające bezpośrednio z treści FEP 2021-2027, Umowy Partnerstwa, Kontraktu Programowego oraz innych dokumentów właściwych dla danego celu szczegółowego.

Ocena strategiczna projektów wybieranych do dofinansowania w sposób konkurencyjny ma na celu porównanie projektów uczestniczących w danym naborze i dokonywana jest przy wykorzystaniu m.in. statystycznych metod pomiaru. Wynik oceny strategicznej wyrażany jest punktowo, a efektem jej przeprowadzenia będzie lista projektów uszeregowanych według liczby uzyskanych punktów, z oznaczeniem projektów, które uzyskały minimum punktowe określone poniżej. Uzyskanie przez projekt minimum punktowego kwalifikuje projekt do wyboru do dofinansowania przez ZWP.

**Minimum punktowe** dla naboru dla Działania 6.11. wynosi **32 punkty.**

W przypadku równej liczby punktów o kolejności projektów na liście decydować będzie ocena uzyskana przez projekt w kryteriach określonych jako rozstrzygające zgodnie z kolejnością zatwierdzoną przez KM FEP 2021-2027.

Lista projektów po ocenie zawierająca wyniki oceny strategicznej (dalej: lista po ocenie strategicznej), przekazywana jest pod obrady ZWP, który zatwierdza wynik oceny i dokonuje wyboru projektów do dofinansowania.

6.2.3.2. Wybór projektów do dofinansowania

Zarząd Województwa Pomorskiego dokona wyboru projektów do dofinansowania poprzez zatwierdzenie w drodze uchwały wyników oceny strategicznej.

Dofinansowanie przyznane zostanie do wyczerpania alokacji określonej zgodnie z zapisami pkt 3.1. niniejszego Regulaminu. O przyznaniu dofinansowania decydować będzie kolejność projektów na liście po ocenie strategicznej.

W przypadku, gdy wartość dofinansowania wnioskowanego przez projekty złożone w naborze przekroczy alokację dostępną w ramach konkursu, ZWP może podjąć decyzję o obniżeniu kwoty lub poziomu (procentu) dofinansowania z uwzględnieniem zasady równego traktowania wnioskodawców.

W przypadku korzystnej zmiany kursu przeliczeniowego lub zmiany kwoty alokacji przeznaczonej na realizację Działania 6.11. określonej w SZOP po zakończeniu postępowania w sprawie wyboru projektów do dofinansowania, IZ FEP 2021-2027, zgodnie z art. 57 ust. 5 ustawy wdrożeniowej, będzie mogła dokonać wyboru do dofinansowania projektów, które spełniły kryteria wyboru, ale nie uzyskały wsparcia w związku z wyczerpaniem alokacji. Wybór do dofinansowania następować będzie zgodnie z kolejnością projektów na liście przy zachowaniu zasady równego traktowania wnioskodawców.

## 7. Kryteria wyboru projektów

Kryteria wyboru projektówdla Działania 6.11. Infrastruktura turystykiw ramach programu regionalnegoFundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej, zatwierdzone uchwałą nr 2/X/25 KM FEP 2021-2027 z dnia 12 września 2025 r., dostępne pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/sites/default/files/2025/09/7771/Zalacznik%20do%20uchwaly%20nr%202_X_25%20-%20Kryteria%20Dz.%206.11.%20%28turystyka%20zeglarska%29.pdf>.

## 8. Zakres i sposób składania uzupełnień i korekt

Składanie uzupełnień i korekt wniosku o dofinansowanie możliwe jest w odniesieniu do wszystkich kryteriów wyboru projektów **z wyłączeniem** kryterium formalnego **„Poprawność złożenia wniosku o dofinansowanie”**.

Uzupełnienia i korekty składane są **wyłącznie na polecenie** **IZ FEP 2021-2027** elektronicznie w zakresie i terminie określonych w **pisemnym wezwaniu** kierowanym do wnioskodawcy pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie.

W przypadku **niezłożenia** uzupełnień lub korekt **w zakresie określonym w wezwaniu**, wystosowane zostanie wezwanie dodatkowe z terminem odpowiedzi wskazanym przez IZ FEP 2021-2027.

W przypadku **złożenia** uzupełnień lub korekt **niewynikających z wezwania**, zostaną one pominięte w ocenie - projekt w tym zakresie zostanie oceniony na podstawie informacji zamieszczonych w pierwotnie złożonej dokumentacji.

W przypadku **niezłożenia** uzupełnień lub korekt **w terminie** określonym w wezwaniu, IZ FEP 2021-2027 wyznaczy termin dodatkowy.

W przypadku **niezłożenia** uzupełnień lub korekt **w terminie dodatkowym**, projekt zostanie oceniony na podstawie informacji zamieszczonych w pierwotnie złożonej dokumentacji.

## 9. Sposób komunikacji

### 9.1. Składanie uzupełnień lub korekt

Na wszystkich etapach oceny komunikacja pomiędzy IZ FEP 2021-2027 a wnioskodawcą w zakresie uzupełnień lub korekt odbywać się będzie elektronicznie – pocztą elektroniczną oraz w aplikacji WOD2021 (jeżeli zasadne).

### 9.2. Informacja o wyniku oceny

9.2.1. Etapy oceny formalnej, wykonalności i zgodności z zasadami horyzontalnymi

W przypadku projektów, które uzyskały **ocenę pozytywną:**

* informacja o projektach zakwalifikowanych do następnego etapu oceny opublikowana zostanie na stronie internetowej FEP 2021-2027 oraz na [portalu funduszy europejskich](http://funduszeeuropejskie.gov.pl/)[[16]](#footnote-16),
* informacje o wyniku oceny zostaną przesłane do wnioskodawców pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie.

W przypadku, gdy projekt uzyska **ocenę negatywną**, informacja o wyniku oceny zostanie przesłana do wnioskodawcy listownie oraz (uzupełniająco) pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie.

9.2.2. Etap oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania

Informacje o zatwierdzeniu wyniku oceny strategicznej i wyborze projektów do dofinansowania przez ZWP zostaną przesłane listownie oraz (uzupełniająco) pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w formularzu wniosku o dofinansowanie do wszystkich wnioskodawców, tj.:

* wnioskodawców, których projekty uzyskały **ocenę pozytywną**, tj. zostały wybrane do dofinansowania,
* wnioskodawców, których projekty uzyskały **ocenę negatywną**, tj. nie uzyskały minimum punktowego lub uzyskały minimum punktowe, ale nie zostały wybrane do dofinansowania w związku z wyczerpaniem alokacji dostępnej w ramach naboru.

### 9.3. Informacja o wynikach postępowania

Informacja o wynikach postępowania opublikowana zostanie na stronie internetowej FEP 2021-2027 oraz na [portalu funduszy europejskich](http://funduszeeuropejskie.gov.pl/)[[17]](#footnote-17) w ciągu 7 dni od zatwierdzenia wyników oceny strategicznej i wyboru projektów do dofinansowania przez ZWP.

**Uwaga!**

W związku z określonymi przez IZ FEP 2021-2027 formami komunikacji, wnioskodawca zobowiązany jest do **regularnej obsługi adresów e-mail podanych w formularzu wniosku o dofinansowanie** oraz informowania IZ FEP 2021-2027 o ich zmianie lub ewentualnych problemach technicznych.

**Wnioskodawca wyraża zgodę na korespondencję elektroniczną poprzez podpisanie stosownego oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 7.5 do wniosku o dofinansowanie.**

## 10. Umowa o dofinansowanie projektu

### 10.1. Wzór umowy o dofinansowanie projektu

* Wzór umowy o dofinansowanie projektu stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
* Wzór umowy o dofinansowanie projektu - dla projektu, którego budżet ustalony został w oparciu o art. 53 ust. 3 lit. b rozporządzenia ogólnego stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu.

### 10.2. Czynności przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu

Po przyjęciu przez ZWP uchwały w sprawie wyboru projektu do dofinansowania, a przed zawarciem umowy o dofinansowanie projektu, IZ FEP 2021-2027 wystosuje pisemne wezwanie do niezwłocznego dostarczenia dodatkowych dokumentów, spośród następujących:

* + - 1. **Wniosek o dodanie osoby/osób uprawnionych do zarządzania projektem** po stronie beneficjenta  
         Przez osobę zarządzającą projektem rozumie się osobę, wskazaną przez beneficjenta upoważnioną w ramach obsługi aplikacji SL2021 w jego imieniu do wszelkich czynności związanych z realizacją projektu, w szczególności do zarządzania uprawnieniami innych użytkowników beneficjenta, przygotowywania i składania wniosków o płatność oraz przekazywania innych informacji związanych z realizacją projektu. W celu wskazania ww. osoby należy przekazać wypełniony Załącznik nr 5 do Wytycznych MFiPR dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania w postaci elektronicznej na lata 2021-2027[[18]](#footnote-18).   
         Procedura zgłaszania osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie beneficjenta zawarta została w Załączniku nr 4 do ww. Wytycznych.

1. **Poświadczenie zabezpieczenia środków (wkładu własnego)** beneficjenta i partnerów niezbędnych w celu prawidłowej realizacji projektuSkładane na tym etapie przez beneficjenta i partnerów poświadczenie o zabezpieczeniu wkładu własnego niezbędnego w celu realizacji inwestycji, w przypadku jednostki samorządu terytorialnego, może mieć formę oświadczenia, które zawiera numer właściwej uchwały budżetowej, jeżeli jej wersja elektroniczna jest dostępna w BIP, w której zostało wymienione zadanie współfinansowane ze środków strukturalnych wraz z kwotą przeznaczoną na jego współfinansowanie i wkład własny w poszczególnych latach. Natomiast w przypadku innych kategorii beneficjentów należy załączyć kopię odpowiedniej uchwały właściwego organu (jeśli istnieje), określającej zadanie, na które przeznaczone są środki finansowe, a także wysokość wkładu własnego na realizację danego zadania w kolejnych latach lub oświadczenie o zabezpieczeniu środków (jeśli nie istnieje żaden dokument potwierdzający zabezpieczenie wkładu własnego).
2. **Harmonogram dokonywania wydatków**Beneficjent opracowuje, w oparciu o wniosek o dofinansowanie projektu, harmonogram dokonywania wydatków, który po uzgodnieniu jego zapisów z IZ FEP 2021-2027, staje się Załącznikiem do umowy.
3. **Oświadczenie beneficjenta** (w przypadku projektu partnerskiego partnera wiodącego) **o rachunku/ach bankowym/ch** prowadzonym/ch na potrzeby realizacji projektu (tj. na cele refundacji i zaliczki).
4. Zaktualizowane na moment podpisania umowy **oświadczenie beneficjenta oraz partnerów o** **otrzymanej pomocy de minimis**, które stanowi Załącznik nr 6.1a do wniosku o dofinansowanie (jeśli dotyczy).
5. **Informacja o adresie e-mail**, za pomocą którego beneficjent oraz ewentualni partnerzy uzyskają dostęp do narzędzia informatycznego służącego do przesyłania wymaganych dokumentów/plików dotyczących zamówień do IZ FEP 2021-2027 (maksymalnie jeden adres e-mail dla jednego podmiotu – beneficjenta/partnera).
6. **Zaktualizowany wniosek o dofinansowanie** projektu – w przypadku konieczności wprowadzenia zmian wynikających z procesu oceny.
7. **Szczegółowy opis zakresu projektu**Należy dostarczyć dokument w postaci wyodrębnionej treści Rozdziału nr 1.3 Studium Wykonalności przygotowanego w oparciu o zapisy instrukcji stanowiącej Załącznik do Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu, który, po wcześniejszym uzgodnieniu z IZ FEP 2021-2027, stanowić będzie Załącznik do umowy.
8. **Oświadczenie** o braku powiązań z podmiotami objętymi sankcjami z Federacji Rosyjskiej.
9. **Inne dokumenty na wezwanie IZ FEP 2021-2027**, w tym w szczególności wynikające z Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu, których beneficjent nie przedłożył na etapie składania wniosku o dofinansowanie.

W piśmie, o którym mowa powyżej, IZ FEP 2021-2027 wyznaczy ostateczny termin złożenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu. W przypadku **dokumentów z procedury oceny oddziaływania na środowisko (Załącznik nr 2.2 do wniosku o dofinansowanie),** **pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę** będzie to **6 miesięcy od daty publikacji informacji o wynikach postępowania** w sprawie wyboru projektów do dofinansowania w ramach naboru dla Działania 6.11., o której mowa w pkt. 9.3. niniejszego Regulaminu.

Niezłożenie dokumentów we wskazanym terminie oznaczać będzie rezygnację wnioskodawcy z dofinansowania i stanowić będzie dla IZ FEP 2021-2027 przesłankę do odmowy zawarcia umowy o dofinansowanie projektu.

IZ FEP 2021-2027 dokona weryfikacji kompletu złożonych dokumentów w terminie 60 dni od ich otrzymania. Termin ten może zostać wydłużony w przypadku, gdy złożone dokumenty wymagać będą poprawy lub uzupełnienia.

Umowa o dofinansowanie zostanie zawarta w terminie 30 dni od dnia zakończenia weryfikacji dokumentów, o której mowa powyżej.

W uzasadnionych przypadkach IZ FEP 2021-2027 może negocjować zakres rzeczowy projektu lub jego poziom dofinansowania. Przy wprowadzaniu zmian zakresu rzeczowego oraz poziomu dofinansowania projektu, IZ FEP 2021-2027 dokona ponownej analizy wniosku pod kątem spełniania kryteriów wyboru projektów.

Umowa o dofinansowanie projektu nie będzie mogła zostać zawarta w przypadku, gdy zajdą przesłanki wynikające z art. 61 ust.3-6 i 8 ustawy wdrożeniowej.

## 11. Środki odwoławcze przysługujące wnioskodawcy

Procedura odwoławcza uregulowana została szczegółowo w Rozdziale 16 ustawy wdrożeniowej.

W przypadku negatywnej oceny projektu na dowolnym z etapów oceny, o których mowa w pkt 6 niniejszego Regulaminu, wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu do IZ FEP 2021-2027 w terminie 14 dni od dnia doręczenia wnioskodawcy informacji o negatywnej ocenie projektu, o której mowa w pkt 9.2. niniejszego Regulaminu. W informacji tej zawarte będzie pouczenie o możliwości wniesienia protestu określające w szczególności wymogi formalne, które musi spełniać protest oraz formę jego wniesienia.

IZ FEP 2021-2027 rozpatruje protest w terminie nie dłuższym niż 21 dni, licząc od dnia jego otrzymania. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy w trakcie rozpatrywania protestu konieczne jest skorzystanie z pomocy ekspertów, termin rozpatrzenia protestu może być przedłużony, o czym IZ FEP 2021-2027 informuje wnioskodawcę. Termin rozpatrzenia protestu nie może przekroczyć łącznie 45 dni od dnia jego otrzymania.

IZ FEP 2021-2027 informuje wnioskodawcę o wyniku rozpatrzenia jego protestu. Informacja ta zawiera w szczególności treść rozstrzygnięcia polegającego na uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu protestu, wraz z uzasadnieniem, a, w przypadku nieuwzględnienia protestu, dodatkowo pouczenie o możliwości wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku (WSA), w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji. WSA rozpoznaje skargę w terminie 30 dni od jej wniesienia. W przypadku oddalenia skargi przez WSA, Wnioskodawcy przysługuje możliwość wniesienia skargi kasacyjnej do Naczelnego Sądu Administracyjnego, który rozpatruje ją w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia.

W zależności od tego, na którym etapie oceny protest był wniesiony, jego uwzględnienie przez IZ FEP 2021-2027 polega na zakwalifikowaniu projektu do kolejnego etapu oceny albo wybraniu projektu do dofinansowania.

Procedura odwoławcza nie wstrzymuje zawierania umów z wnioskodawcami, których projekty zostały wybrane do dofinansowania w ramach danego naboru. Oznacza to, że w odniesieniu do projektów nieobjętych procedurą odwoławczą ich ocena odbywa się w normalnym trybie przewidzianym systemem realizacji, z zawarciem umów o dofinansowanie włącznie.

W przypadku, gdy na jakimkolwiek etapie postępowania w zakresie procedury odwoławczej zostanie wyczerpana kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach Działania FEP 2021-2027:

* + - 1. IZ FEP 2021-2027 pozostawia protest bez rozpatrzenia, informując o tym wnioskodawcę, pouczając jednocześnie o możliwości wniesienia skargi do sądu,
      2. sąd, uwzględniając skargę, wyłącznie stwierdza, że ocena projektu została przeprowadzona w sposób naruszający prawo i naruszenie to miało istotny wpływ na wynik oceny, nie przekazując sprawy do ponownego rozpatrzenia.

W art. 77 ust. 3 ustawy wdrożeniowej określono, jaką sytuację należy rozumieć przez wyczerpanie kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektów, o którym mowa powyżej.

IZ FEP 2021-2027 niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej oraz na [portalu funduszy europejskich](http://funduszeeuropejskie.gov.pl/)[[19]](#footnote-19) informację o tym, że nastąpiło wyczerpanie tej kwoty.

## 12. Unieważnienie postępowania

Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy wdrożeniowej postępowanie może zostać unieważnione w jednym z niżej wymienionych przypadków:

1. w terminie składania wniosków o dofinansowanie projektów nie złożono żadnego wniosku,
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór projektów do dofinansowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną,
4. wszyscy wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski w naborze, zrezygnowali z ubiegania się o dofinansowanie.

## 13. Dokumenty programowe

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, dostępne pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX:32021R1060>
* Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, dostępna pod adresem: <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20220001079>
* Program regionalny Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 dostępny pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/dokumenty/3837-program-fundusze-europejskie-dla-pomorza-2021-2027>
* Szczegółowy Opis Priorytetów FEP 2021-2027 dostępny pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/dokumenty/4038-szczegolowy-opis-priorytetow-programu-fundusze-europejskie-dla-pomorza-2021-2027>
* Metodyka wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (dla projektów dotacyjnych z wyłączeniem projektów zintegrowanych oraz objętych instrumentem RLKS) przyjęta uchwałą 1/IX/25 KM FEP z dnia 9 maja 2025 r. dostępna pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/sites/default/files/2025/05/7337/Zal.%20do%20uchwaly%20nr%201_IX_25%20KM%20FEP%20-%20zmiana%20metodyki%20%28podstawowej%29.pdf>
* Kryteria wyboru projektówdla Działania 6.11. Infrastruktura turystykiw ramach programu regionalnegoFundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej, zatwierdzone uchwałą nr 2/X/25 KM FEP 2021-2027 z dnia 12 września 2025 r., dostępne pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/sites/default/files/2025/09/7771/Zalacznik%20do%20uchwaly%20nr%202_X_25%20-%20Kryteria%20Dz.%206.11.%20%28turystyka%20zeglarska%29.pdf>
* Wytyczne MFiPR dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-wyboru-projektow-na-lata-2021-2027/>
* Wytyczne MFiPR dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-zagadnien-zwiazanych-z-przygotowaniem-projektow-inwestycyjnych-w-tym-hybrydowych-na-lata-2021-2027/>
* Wytyczne MFiPR dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/>
* Wytyczne MFiPR dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, dostępne pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027/>
* Wytyczne Komisji Europejskiej dotyczące zapewnienia poszanowania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej przy wdrażaniu europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych, dostępne pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A52016XC0723%2801%29>
* Podręcznik wdrażania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej w prawie i kształtowaniu polityki na szczeblu krajowym, dostępny pod adresem: <https://fra.europa.eu/sites/default/files/fra_uploads/fra-2018-charter-guidance_pl.pdf>
* Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji, dostępny pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/149036/podrecznik_marzec.pdf>
* Wytyczne MFiPR dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, dostępny pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-informacji-i-promocji-funduszy-europejskich-na-lata-2021-2027/>
* Analiza spełniania zasady DNSH dla projektu programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021–2027, dostępna pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/dokumenty/3840-analiza-spelniania-zasady-dnsh-dla-projektu-programu-fep-2021-2027>
* Wykaz projektów wybranych do dofinansowania w ramach RPO WP prowadzony przez IZ RPO WP, dostępny pod adresem: <https://www.rpo.pomorskie.eu/lista-beneficjentow>
* Regionalny Program Strategiczny w zakresie gospodarki, rynku pracy, oferty turystycznej i czasu wolnego dostępny pod adresem: <https://strategia2030.pomorskie.eu/regionalne-programy-strategiczne/rps-w-zakresie-gospodarki-rynku-pracy-oferty-turystycznej-i-czasu-wolnego/>
* Plan przedsięwzięcia strategicznego Samorządu Województwa Pomorskiego pn. Rozwój oferty turystyki wodnej w obszarze Pętli Żuławskiej, Zatoki Gdańskiej i Morza Bałtyckiego, przyjęty uchwałą nr 965/110/25 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 31 lipca 2025 r. dostępny pod adresem: <https://www.bip.pomorskie.eu/a,74118,w-sprawie-przyjecia-planu-przedsiewziecia-strategicznego-samorzadu-wojewodztwa-pomorskiego-pn-rozwoj.html>
* „Standardy infrastruktury żeglarskiej w województwie pomorskim”, dostępne pod adresem: <https://dts.pomorskie.eu/petla-zulawska-zatoka-gdanska-i-morze-baltyckie/>

## 14. Załączniki do Regulaminu

* **Załącznik nr 1** - Struktura formularza wniosku o dofinansowanie projektu oraz instrukcja przygotowania załączników do formularza wniosku o dofinansowanie projektu w ramach naboru dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej
* **Załącznik nr 2** - Zasady kwalifikowania wydatków w ramach naboru dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej
* **Załącznik nr 3** - Mapa obszarów objętych naborem dla Działania 6.11. Infrastruktura turystyki FEP 2021-2027 w zakresie projektów dotyczących rozwoju infrastruktury turystyki żeglarskiej
* **Załącznik nr 4** - Miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze oraz gminy zagrożone trwałą marginalizacją w województwie pomorskim
* **Załącznik nr 5** - Wzór umowy o dofinansowanie projektu
* **Załącznik nr 6** - Wzór umowy o dofinansowanie projektu - dla projektu, którego budżet ustalony został w oparciu o art. 53 ust. 3 lit. b rozporządzenia ogólnego

## 15. Sposób udzielania wyjaśnień

* w sprawach dotyczących **naboru dla Działania 6.11.** informacji udzielają telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:
  + **Natalia Błażowska**, tel. (58) 326 81 74, e-mail: [n.blazowska@pomorskie.eu](mailto:n.blazowska@pomorskie.eu)
  + **Joanna Schumertl**, tel. (58) 326 16 23, e-mail: [j.schumertl@pomorskie.eu](mailto:j.schumertl@pomorskie.eu)
* w sprawach technicznych dotyczących aplikacji **WOD2021** informacji udzielają telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:
  + **Dariusz Pyśko**, tel. (58) 326 82 43, e-mail: [d.pysko@pomorskie.eu](mailto:d.pysko@pomorskie.eu)
  + **Andrzej Wrona**, tel. (58) 326 81 13, e-mail: [a.wrona@pomorskie.eu](mailto:a.wrona@pomorskie.eu)

1. Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, ze zm. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 ze zm. [↑](#footnote-ref-2)
3. Z dnia 3 czerwca 2025 r. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku, gdy konto organizacji (wnioskodawcy) już istnieje, należy skontaktować się z jego administratorem posiadającym uprawnienia do aktywacji użytkowników. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dostępnego pod adresem: <https://dts.pomorskie.eu/petla-zulawska-zatoka-gdanska-i-morze-baltyckie/> [↑](#footnote-ref-5)
6. Dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wg kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym ogłoszono nabór – wskazanego w pkt 3.1. niniejszego Regulaminu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Wg kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym ogłoszono nabór – wskazanego w pkt 3.1. niniejszego Regulaminu. [↑](#footnote-ref-8)
9. Dz. Urz. UE C 262 z 19.07.2016 r., s. 1; dokument dostępny pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719%2805%29&from=EN> [↑](#footnote-ref-9)
10. Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 389 [↑](#footnote-ref-10)
11. Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, ze. zm. [↑](#footnote-ref-11)
12. Dostępnych pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027/> [↑](#footnote-ref-12)
13. Dostępnych pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A52016XC0723%2801%29> [↑](#footnote-ref-13)
14. Dostępnym pod adresem: <https://fra.europa.eu/sites/default/files/fra_uploads/fra-2018-charter-guidance_pl.pdf> [↑](#footnote-ref-14)
15. Dostępnej pod adresem: <https://funduszeuepomorskie.pl/dokumenty/3840-analiza-spelniania-zasady-dnsh-dla-projektu-programu-fep-2021-2027> [↑](#footnote-ref-15)
16. <http://funduszeeuropejskie.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-16)
17. <http://funduszeeuropejskie.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-17)
18. Dostępnych pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-warunkow-gromadzenia-i-przekazywania-danych-w-postaci-elektronicznej-na-lata-2021-2027/> [↑](#footnote-ref-18)
19. <http://funduszeeuropejskie.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-19)